

Beleidsplan veiligheid en gezondheid

Kinderdagverblijf 't Keaverke



Voorwoord

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) is ingevoerd om de kwaliteit van kinderopvang structureel te verbeteren. Deze wet richt zich op vier pijlers: de ontwikkeling van het kind, veiligheid en gezondheid, stabiliteit en de professionalisering van het vak kinderopvang. Voor Kinderdagverblijf 't Keaverke betekent dit dat wij een actueel en volledig beleidsplan veiligheid en gezondheid moeten hebben. Dit document vormt de basis van ons dagelijkse handelen en is bedoeld om zowel kinderen als pedagogisch professionals een veilige en gezonde werkomgeving te bieden.

Het beleidsplan is niet alleen een verzameling van regels, maar een dynamisch document dat voortdurend wordt aangepast aan nieuwe inzichten, ervaringen en veranderingen in wetgeving. Minimaal tweemaal per jaar evalueren wij dit beleid samen met alle pedagogisch professionals en de directie. Daarnaast wordt tijdens teamvergaderingen, die één keer per twee maanden plaatsvinden, telkens een onderdeel uit dit plan besproken. Hierdoor blijft het beleid levendig en actueel en voelen alle betrokkenen zich medeverantwoordelijk voor de uitvoering ervan. Het uiteindelijke doel is om een omgeving te creëren waarin kinderen zich onbezorgd kunnen ontwikkelen, vrij kunnen spelen en ontdekken, terwijl hun veiligheid en gezondheid centraal staan.

Daar waar gesproken wordt van 'ouders', dient 'ouder(s)/verzorger(s)' gelezen te worden.

Mocht u na het lezen van dit beleidsplan nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met de directrice, Shurnaiska Cremers-Ferrero.



Inhoudsopgave

1. Missie en visie	4
--------------------------	---

2. Grote risico's	5
2.1. Fysieke veiligheid	5
2.1.1 Vervoer en accommodatie tijdens uitstapjes	6
2.1.2 Vervoer	6
2.1.3 Risico's en maatregelen bij vallen	7
2.1.4 Verstikking	7
2.1.5 Vergiftiging	7
2.1.6 Verbranding	8
2.1.7 Verdrinking	8
3. Sociale veiligheid	9
3.1 Grensoverschrijdend gedrag	9
3.2 Kindermishandeling	9
3.2.1 Meldcode kindermishandeling met afwegingskader	10
3.3 Vermissing	10
4. Gezondheid	10
4.1. Grote gezondheidsrisico's	11
4.2 Kleine fysieke gezondheidsrisico's	11
4.3 Kleine emotionele gezondheidsrisico's	11
5. Beroepskracht-kind-ratio	12
5.1 Drie-uursregeling	12
5.1.1 Vaste gezichten voor 0-jarigen	12
5.1.2 Vaste gezichten voor kinderen van 1 jaar en ouder	13
5.2 Vier ogen-en orenprincipe	13
5.3 Achterwachtregeling	13
6. Regeling rondom calamiteiten	14
6.1 EHBO	14
6.2 Bedrijfshulpverlening	14
6.2.1 Ontruimingsprocedure bij brand	15
6.3 Ongevallenregistratie	16
7. Risico-inventarisatie	16
7.1 Van doelen naar maatregelen en acties	17
8. Communicatie en afstemming	17
9. Ondersteuning en melding van klachten	18

1. Missie en visie

Onze missie is om kinderen een opvangomgeving te bieden die zowel veilig als stimulerend is. Wij willen dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen, zowel fysiek, sociaal-emotioneel als cognitief. Daarom zorgen wij ervoor dat risico's met ernstige gevolgen zoveel mogelijk worden beperkt, maar dat kinderen ook de ruimte krijgen om met kleine, aanvaardbare risico's om te leren gaan. Op deze manier leren kinderen zelfredzaamheid, doorzettingsvermogen en sociale vaardigheden. Pedagogisch professionals spelen hierin een cruciale rol: zij bieden structuur, begeleiding en veiligheid, maar stimuleren ook zelfstandigheid en ontdekkingsdrang.

Onze visie is dat veiligheid en gezondheid niet op zichzelf staan, maar onderdeel zijn van ons totale pedagogische beleid. Het beleid veiligheid en gezondheid vormt samen met protocollen, huisregels en werkinstructies een geheel dat professionals ondersteunt in hun

dagelijks werk. Zo weten zij in elke situatie hoe te handelen, van kleine ongelukjes tot grote calamiteiten. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren door ervaring, ook als dat betekent dat zij soms vallen of een kleine schaafwond oplopen. Zulke ervaringen dragen bij aan hun ontwikkeling en vergroten hun veerkracht. Tegelijkertijd zorgen wij ervoor dat er altijd toezicht is en dat kinderen niet worden blootgesteld aan onaanvaardbare risico's.

2. Grote risico's

Binnen Kinderdagverblijf 't Keaverke maken wij onderscheid tussen grote en kleine risico's. Grote risico's zijn gebeurtenissen die ernstige gevolgen kunnen hebben voor de veiligheid en gezondheid van kinderen of pedagogisch professionals. Het is onze verantwoordelijkheid om deze risico's zo veel mogelijk te beperken door preventieve maatregelen te nemen, duidelijke protocollen te volgen en alert te zijn op mogelijke gevaren. We verdelen de grote risico's in drie categorieën: fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie benoemen we de belangrijkste risico's en beschrijven we de maatregelen die wij nemen om de kans op incidenten zo klein mogelijk te maken.

Het doel is niet om elk risico volledig uit te bannen, want dat zou betekenen dat kinderen onvoldoende mogelijkheden krijgen om te leren en zich te ontwikkelen. Wel zorgen we ervoor dat er altijd toezicht en begeleiding aanwezig is, zodat we direct en adequaat kunnen ingrijpen wanneer dat nodig is. Bovendien is het van groot belang dat pedagogisch professionals zich bewust zijn van hun rol en verantwoordelijkheid. Zij moeten continu inschatten of een situatie veilig genoeg is en of de risico's die een kind neemt passend zijn bij de leeftijd en ontwikkeling van dat kind.

2.1. Fysieke veiligheid

Onder fysieke veiligheid verstaan wij alle risico's die kunnen leiden tot lichamelijk letsel of gevaarlijke situaties tijdens het verblijf op het kinderdagverblijf of tijdens uitstapjes. Voorbeelden van dergelijke risico's zijn vervoer per auto, fiets of te voet, vallen van hoogte, wonden, verstikking, vergiftiging, verbranding en verdrinking.

Om deze risico's te minimaliseren, hanteren wij duidelijke protocollen, groepsregels en gedragsafspraken. Bij vervoer maken wij altijd gebruik van goedgekeurde stoeltjes en gordels. Tijdens buiten- en waterspel is er permanent toezicht aanwezig. Kapot of onveilig speelgoed wordt onmiddellijk verwijderd, en de ruimtes worden dagelijks gecontroleerd op mogelijke gevaren, zoals rondslingerende kleine voorwerpen, losse snoeren of onveilige meubels. Daarnaast hebben wij op de kasten beveiliging zitten.

Hoewel wij alle voorzorgsmaatregelen treffen, kan het voorkomen dat kinderen vallen of zich bezeeren. Dit hoort bij hun ontwikkeling en biedt hen de kans om op een veilige manier te leren omgaan met risico's. Pedagogisch professionals zijn getraind in het inschatten van risico's en handelen snel en adequaat bij incidenten. Alle professionals beschikken over een geldig EHBO-certificaat en volgen regelmatig herhalingstrainingen om hun kennis actueel te houden. Bij ernstige incidenten wordt direct contact opgenomen met de ouders en, indien nodig, met medische hulpdiensten.

2.1.1 Vervoer en accommodatie tijdens uitstapjes

Bij uitstapjes zorgen wij voor een veilige omgeving waarin kinderen zich vrij kunnen bewegen en activiteiten kunnen ondernemen. Ouders worden vooraf geïnformeerd over het doel en de aard van het uitstapje en geven toestemming voor deelname van hun kind.

Algemene maatregelen voor uitstapjes:

- Het aantal begeleiders is minimaal conform de Wet Kinderopvang, met een leidster-kindratio naar boven afgerond.
- Voor ieder uitstapje wordt genoteerd welke kinderen meegaan en welke kinderen op het kinderdagverblijf blijven.
- De begeleiding neemt altijd een mobiele telefoon mee en is nooit alleen.
- Een actuele namenlijst van de kinderen wordt bijgehouden en regelmatig gecontroleerd.
- Er wordt altijd een EHBO-doos meegenomen.

Calamiteiten bij uitstapjes:

- Bij een calamiteit wordt naast eerste hulp direct het kinderdagverblijf of de directie geïnformeerd.
- Kinderen worden onmiddellijk uit de gevaarlijke situatie verwijderd en opgevangen.
- Ouders worden direct ingelicht over de calamiteit.

2.1.2 Vervoer

Per auto:

- Alle pedagogisch professionals die kinderen vervoeren, moeten beschikken over een autoverzekering inclusief schade-inzittendenverzekering.
- Een kopie van de autoverzekering wordt op het kinderdagverblijf bewaard.
- Kinderen onder 1,35 m worden altijd vervoerd in een goedgekeurd autostoeltje.
- Kinderen en professionals dragen altijd een gordel; deze moet correct over de borstkas lopen en niet achter de rug.
- Kinderen stappen bij voorkeur op de stoep uit.
- Het maximale aantal kinderen per auto is afhankelijk van het aantal beschikbare zitplaatsen.
- Kinderen onder 1,35 m mogen alleen voorin op een stoeltje als er achterin geen plaats meer is.

Te voet:

- Pedagogisch professionals geven het goede voorbeeld en zorgen dat kinderen trottoirs, zebrapaden en veilige oversteekplaatsen gebruiken.
- Kinderen lopen twee aan twee; kinderen die nog niet goed kunnen lopen worden in een bolderkar vervoerd.
- Kinderen steken de straat rustig over, zonder te rennen.

Per bakfiets:

- Kinderen worden vastgezet in stoeltjes of de bakfiets.
- De fiets moet jasbeschermers hebben en bij duisternis voorzien zijn van goede verlichting.
- Ouders geven vooraf toestemming via het systeem KOV-net.

2.1.3 Risico's en maatregelen bij vallen

Kinderen kunnen vallen van speeltoestellen of meubels. Hoewel kleine ongelukjes onderdeel zijn van hun ontwikkeling, nemen wij diverse maatregelen om risico's te beperken:

- Groepsregels worden regelmatig benoemd en kinderen worden gecorrigeerd bij gevaarlijk gedrag.
- Pedagogisch professionals blijven alert en ondersteunen kinderen waar nodig, bijvoorbeeld bij het beklimmen van een glijbaan of ander speeltoestel.
- Bij ernstige valpartijen wordt de gezondheid van het kind direct beoordeeld volgens een checklist (bewustzijn, ademhaling, bloedingen, pijn, bewegingsmogelijkheden).
- Indien nodig wordt medische hulp ingeschakeld en ouders geïnformeerd.

2.1.4 Verstikking

Kinderen kunnen zich verslikken in voedsel of kleine voorwerpen. Om dit risico te minimaliseren:

- Speelgoed wordt passend bij de leeftijd aangeboden; kleine onderdelen zijn buiten bereik van jonge kinderen.
- Pedagogisch professionals zijn opgeleid om adequaat te handelen bij verstikking en beschikken over een geldig EHBO-certificaat.
- Eten en drinken wordt zittend genuttigd.
- Koordjes van speelgoed of raamdecoratie zijn maximaal 22 cm en buiten bereik van jonge kinderen.
- Kapot of beschadigd speelgoed wordt direct verwijderd of gerepareerd.

Handelen bij verstikking:

- Ernstige verstikking: bel 112, geef maximaal vijf slagen tussen de schouderbladen, gevolgd door vijf buikstoten (bij kinderen jonger dan 1 jaar: borstcompressies), herhaal tot het voorwerp loskomt, start reanimatie indien nodig.
- Lichte verstikking: moedig het kind aan te blijven hoesten en blijf erbij.

Om verstikking rondom wiegendood te voorkomen kijken de pedagogisch professionals om de vijftien minuten bij de slapende kinderen, bij de jongste baby's is dit om de tien minuten. Meer uitleg hierover is te vinden in het protocol veilig slapen.

2.1.5 Vergiftiging

Vergiftiging kan voorkomen door schoonmaakmiddelen, medicijnen of andere giftige stoffen. Op de groepstelefoon staat de app Gifwijzer Plus, ter ondersteuning van de eerste hulp bij vergiftiging.

Maatregelen:

- Schoonmaakmiddelen worden hoog en afgesloten bewaard, buiten bereik van kinderen.
- Buiten wordt gecontroleerd op giftige planten en zwerfvuil.
- Ouders en professionals houden tassen, sigaretten en medicijnen veilig opgeborgen.
- Pedagogisch professionals wijzen bezoekers op de huisregels indien nodig.

Handelen bij vergiftiging:

- Denk aan eigen veiligheid.
- Bel 112 bij bewusteloosheid, benauwdheid of ernstige inname.
- Bel in andere gevallen de huisarts en volg professioneel advies.
- Bij contact met chemische stoffen de mond of ogen spoelen met water.
- Start reanimatie indien het slachtoffer niet meer reageert en niet normaal ademt.

2.1.6 Verbranding

Kinderen kunnen zich verbranden door zon, hete dranken, heet water of andere bronnen zoals apparaten en schoonmaakmiddelen.

Maatregelen:

- Kinderen worden bij warm weer ingesmeerd met zonnebrandcrème, ook herhaald gedurende de dag.
- Hete dranken worden hoog of in thermoskannen bewaard; kinderen hebben geen toegang tot de keukenapparatuur.
- Warmwaterkranen zijn voorzien van thermostaatkranen; pedagogisch professionals controleren dagelijks of deze correct ingesteld zijn.

Handelen bij brandwonden:

- Koel direct met lauw stromend water (10–20 minuten).
- Verwijder kleding of sieraden die niet aan de huid plakken.
- Raak de brandwond niet aan, smeer niets op de wond.
- Dek de wond tijdelijk af met plastic-folie of schone doek indien nodig.
- Houd het lichaam warm met een deken.
- Raadpleeg de huisarts bij ernstige brandwonden of blaren, bij verbranding van gezicht, handen, voeten, gewrichten of geslachtsdelen, of bij grote oppervlakken.
- Bel 112 bij brandwonden groter dan vijf keer de hand van het kind, door chemische stoffen of elektrische hoogspanning.

2.1.7 Verdrinking

Verdrinking kan voorkomen bij wateractiviteiten, maar ook tijdens wandelen in de buurt van sloten.

Maatregelen:

- Kinderen zijn nooit alleen bij water; er is altijd structureel toezicht van twee pedagogisch professionals.
- Pedagogisch professionals houden continu overzicht over alle kinderen in en rond water.

Handelen bij verdrinking:

- Roep om hulp en bel 112.
- Controleer bewustzijn en ademhaling.
- Indien geen normale ademhaling: start beademing en borstcompressies volgens richtlijnen.
- Bij bijna-verdrinking: neem contact op met de huisarts, ook als het kind geen symptomen toont.

- Bescherm het kind tegen onderkoeling en gebruik een reddings- of isolatiedeken indien nodig.

Bij de directie in de privétuin is een ingebouwd zwembad. Dit zwembad is omheind met hekwerk en de poort naar de privétuin toe is ten allen tijden op slot. De kinderen kunnen niet naar de privétuin toe.

3. Sociale veiligheid

Sociale veiligheid betekent dat ieder kind zich bij 't Keaverke veilig, gezien en gehoord voelt. Het gaat niet alleen om fysieke veiligheid, maar juist ook om de zekerheid dat kinderen beschermd zijn tegen grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling of vermissing. Wij hebben deze thema's gedefinieerd als grote risico's en hebben hiervoor duidelijke maatregelen getroffen.

3.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag, in welke vorm dan ook (fysiek, psychisch of seksueel), heeft grote gevolgen voor kinderen. Daarom wordt hier bij 't Keaverke zeer zorgvuldig mee omgegaan.

- Er geldt een protocol grensoverschrijdend gedrag met bijbehorende gedragsregels.
- Alle medewerkers werken volgens het vier-ogen-en-orenprincipe. Dit waarborgt dat er altijd toezicht is op het handelen van professionals.
- Alle medewerkers beschikken over een geldige VOG en staan geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang.
- Tijdens teamvergaderingen is dit onderwerp een vast agendapunt. We bespreken casussen, reflecteren samen en zorgen voor een open aanspreekcultuur.

Zo houden wij elkaar scherp en wordt grensoverschrijdend gedrag zoveel mogelijk voorkomen.

3.2 Kindermishandeling

Kindermishandeling is een ernstig risico en vraagt om professioneel en zorgvuldig handelen. Op de groepstelefoon staat de app Meldcode KM, deze app ondersteunt de professionals na de signalering bij de juiste stappen te zetten voor snelle handeling.

- Wij werken volgens het protocol kindermishandeling en signalering, inclusief signalenlijsten.
- Het wettelijk verplichte protocol Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling met afwegingskader wordt gevolgd.
- Bij vermoedens wordt altijd eerst overleg gevoerd binnen het team en met de directie. Samen bepalen we de vervolgstappen op basis van het afwegingskader.
- Jaarlijks worden alle professionals geschoold in signalering en toepassing van de meldcode.

Het uitgangspunt is altijd: het belang en de veiligheid van het kind staat voorop.

3.2.1 Meldcode kindermishandeling met afwegingskader

Wanneer wij bij 't Keaverke worden geconfronteerd met signalen van kindermishandeling in de thuissituatie, een geweld-of zedendelict door een medewerker van de kinderopvang of seksueel grensoverschrijdend gedrag door kinderen op de opvang is het van belang dat hier op een professionele manier mee wordt omgegaan. 't Keaverke werkt met het protocol 'Meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. Signalering van kindermishandeling bij (jonge) kinderen is uiterst lastig en zorgvuldigheid is uiteraard een vereiste. Als er ernstige aanwijzingen zijn dat een kind mishandeld of verwaarloosd wordt, worden deze vermoedens met de directie besproken. Wij volgen bij een vermoeden van kindermishandeling de door de brancheorganisatie kinderopvang vastgestelde Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Een van de belangrijkste wijzigingen in de meldcode voor 2019 is het afwegingskader. Een afwegingskader beschrijft wanneer en op basis van welke overwegingen, het melden van vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling als noodzakelijk wordt beschouwd. Het afwegingskader formuleert daarnaast wanneer hulpverlening bieden of organiseren (ook) tot de mogelijkheden behoort.

Alle pedagogisch professionals zijn op de hoogte van deze meldcode en deze wordt jaarlijks in een teamvergadering doorgesproken.

Deze is inzichtelijk op de groep in een aparte map met protocollen.

3.3 Vermissing

Een vermissing is een uitzonderlijke en ingrijpende situatie.

Preventieve maatregelen:

- Bij uitstapjes wordt gewerkt volgens het protocol uitstapjes.
- Er wordt gebruikgemaakt van een bakfiets, waarvoor ouders schriftelijk toestemming moeten geven.
- Alle deuren van het pand zijn voorzien van sluitingen en hoge schuifgrendels die kinderen niet zelfstandig kunnen openen.
- De tuin is volledig afgesloten met hekken en poorten die altijd op slot zijn. Ouders dienen aan te bellen bij binnenkomst en worden naar buiten begeleidt door een van de professionals.

Bij vermissing:

Wanneer een kind toch vermist raakt, treedt het protocol vermist kind onmiddellijk in werking. Professionals starten direct met het zoeken op de locatie en de directe omgeving, terwijl tegelijkertijd de ouders en indien nodig de politie worden geïnformeerd.

4. Gezondheid

Wij hebben de belangrijkste risico's gedefinieerd en nemen structurele maatregelen om kinderen, ouders en professionals te beschermen.

4.1. Grote gezondheidsrisico's

De grootste gezondheidsrisico's hangen samen met ziektekiemen, vaccinaties en allergieën.

- Zieke kinderen: in het pedagogisch beleid staat beschreven wanneer een kind wel of niet mag komen en wanneer ouders gebeld worden om hun kind op te halen.
- Besmettingsgevaar: wij leren kinderen hoest- en niesgedrag, stimuleren handen wassen en hanteren hygiëneprotocollen. Met behulp van de KIDDI-app op de groepstelefoon kunnen de pedagogisch professionals snel achterhalen wat te doen op gebied van gezondheid, hygiëne en infectieziektes.
- Vaccinaties: wij respecteren ouderkeuze en zorgen voor groepsimmuniteit, maar zijn alert op risico's bij niet-gevaccineerde kinderen. Bij verwondingen met risico op infectie wordt direct gehandeld en ouders worden geïnformeerd.
- Allergieën: bekende allergieën worden vermeld in KOV-net. Onbekende allergieën die zich plots openbaren, worden direct besproken met ouders en artsen.

Alle medische gegevens worden zorgvuldig vastgelegd en medicatie wordt uitsluitend toegediend met schriftelijke toestemming van ouders.

4.2 Kleine fysieke gezondheidsrisico's

Kleine ongelukjes horen bij het opgroeien en hebben vaak zelfs een leerzame waarde. Een schaafwond, bult of val tijdens het spelen draagt bij aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen, risicocompetentie en motorische vaardigheden.

Pedagogisch professionals letten erop dat:

- Speelgoed en materialen veilig zijn, dit gebeurt maandelijks tijdens de schoonmaak van het speelgoed.
- Kapotte materialen direct verwijderd of gerepareerd worden.
- Kinderen gestimuleerd worden om speelgoed op te ruimen.

Zo beschermen we kinderen tegen onaanvaardbare risico's, terwijl zij tegelijkertijd leren omgaan met aanvaardbare risico's.

4.3 Kleine emotionele gezondheidsrisico's

Kinderen kunnen ook emotioneel risico ervaren, bijvoorbeeld bij harde geluiden, brandalarmoefeningen of bij het afscheid nemen van ouders.

Pedagogisch professionals begeleiden kinderen hierin door:

- Uitleg te geven over wat er gebeurt.
- Troost en nabijheid te bieden.
- Samen met ouders naar oplossingen te zoeken.

Door kinderen te leren omgaan met emoties en spanning, ontwikkelen zij veerkracht en zelfvertrouwen.

5. Beroepskracht-kind-ratio

Bij 't Keaverke hanteren wij de beroepskracht-kind-ratio (BKR) zoals vastgelegd in de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen. Dit betekent dat er per leeftijdscategorie een minimum aantal pedagogisch professionals aanwezig moet zijn om te zorgen voor voldoende aandacht, veiligheid en begeleiding.

De leidster-kind-ratio wordt regelmatig gecontroleerd via de rekentool op www.1ratio.nl. Daarnaast houden wij rekening met de persoonlijke behoeften van kinderen. De wettelijke ratio is gebaseerd op leeftijd, maar in de praktijk kan het voorkomen dat kinderen extra aandacht nodig hebben, bijvoorbeeld tijdens de wenperiode, in een eenkennigheidsfase of bij bijzondere omstandigheden. In die gevallen kijken wij of de groepsbezetting toereikend is om deze extra zorg te bieden.

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) schrijft voor dat kinderopvangorganisaties ouders altijd moeten informeren wanneer er minder professionals op de groep aanwezig zijn. Dit mag maximaal drie uur per dag, mits de opvang minimaal tien aaneengesloten uren open is. Bij 't Keaverke wordt deze wettelijke regeling gehanteerd en duidelijk gecommuniceerd met ouders.

5.1 Drie-uursregeling

Bij 't Keaverke werken uitsluitend gediplomeerde, betrokken en gemotiveerde pedagogisch professionals. Stagiaires en vrijwilligers zijn altijd boventallig en vallen dus niet binnen de verplichte bezetting.

Wanneer er minimaal tien uur aaneengesloten opvang wordt geboden, mag er maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de BKR. Deze uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Voor 9.30 uur en na 16.30 uur mag de afwijking nooit langer duren dan anderhalf uur achter elkaar.

Tijdens deze afwijkingsmomenten is de aanwezige professional volledig gericht op de kinderen. Er worden geen neventaken uitgevoerd. Doordat een deel van de kinderen in deze periodes rust of slaapt, blijft er voldoende ruimte voor aandacht en responsiviteit richting de kinderen die wakker zijn. Zo garandeer je tijdens deze afwijkingsmomenten de kwaliteit van de opvang voor de kinderen.

5.1.1 Vaste gezichten voor 0-jarigen

Voor baby's (0-jarigen) is het van groot belang dat zij vaste gezichten zien. Dit geeft hen sociaal-emotionele veiligheid en zorgt ervoor dat zij zich kunnen hechten aan vertrouwde professionals die hun signalen en behoeften goed kennen.

- Bij een BKR van 1 of 2 pedagogisch professionals per groep zijn maximaal twee vaste gezichten toegestaan.
- Bij een BKR van 3 of meer professionals zijn maximaal drie vaste gezichten toegestaan.
- Wanneer een kind aanwezig is, is er altijd minimaal één van zijn/haar vaste gezichten aanwezig.

Onderstaande informatie geldt bij zowel 0-jarigen als kinderen van 1 jaar en ouder. Bij de start van de opvang wordt aangegeven welke pedagogisch professionals werken op de dagen dat het betreffende kind er zal zijn. Dit zijn de vaste gezichten aangezien wij wekelijks werken met hetzelfde rooster. Aangezien 't Keaverke een kleinschalige opvang is, kennen alle kinderen ook alle pedagogisch professionals en andersom. Afwijkingen door ziekte of bijzonder verlof worden zo veel mogelijk opgelost, met behoud van stabiliteit voor de kinderen.

5.1.2 Vaste gezichten voor kinderen van 1 jaar en ouder

Voor kinderen vanaf 1 jaar zijn er meer vaste gezichten toegestaan, omdat hun sociaal-emotionele behoefte zich anders ontwikkelt.

- Bij een BKR van 1 of 2 professionals zijn maximaal drie vaste gezichten toegestaan.
- Bij een BKR van 3 of meer professionals zijn maximaal vier vaste gezichten toegestaan.
- Elke dag is er minimaal één van de vaste gezichten aanwezig.

5.2 Vier ogen-en orenprincipe

Bij 't Keaverke vinden wij het belangrijk dat kinderen in een veilige en vertrouwde omgeving worden opgevangen. Om dit te waarborgen is het vier-ogen-en-orenprincipe van kracht: er is altijd iemand die kan meekijken of -luisteren met het handelen van een professional.

Dit wordt geborgd door:

- Open speel- en leefruimtes waar professionals elkaar gemakkelijk kunnen zien.
- Open verschoonruimtes waar kinderen en professionals zichtbaar zijn.
- Slaapkamers die dicht bij de groep liggen en worden bewaakt met babyfoons (beeld en geluid).
- De aanwezigheid van meerdere professionals, stagiaires en vrijwilligers gedurende de dag.
- Het onvoorspelbare karakter van breng- en haalmomenten, waardoor er altijd inloop van ouders is.

Daarnaast heerst er een open aanspreekcultuur waarin collega's elkaar feedback geven en elkaar aanspreken op hun pedagogisch handelen.

5.3 Achterwachting

De Wet Kinderopvang schrijft voor dat ieder kinderdagverblijf een achterwachting moet hebben. Dit houdt in dat er altijd een volwassene beschikbaar is die in geval van nood binnen tien minuten aanwezig kan zijn.

Bij 't Keaverke is de achterwachting een volwassene met een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Momenteel is de directie de vaste achterwachting, aangevuld met twee vrijwilligers die indien nodig kunnen worden ingeschakeld. Deze achterwachtingen zijn op de hoogte van de procedures en kunnen direct ondersteuning bieden bij calamiteiten. Hierdoor

is de opvang altijd verzekerd van voldoende toezicht en veiligheid, ook in onverwachte situaties.

6. Regeling rondom calamiteiten

Een calamiteit kan plotseling ontstaan, zoals een brand, een ernstig ongeval of een situatie waarin een kind acuut medische zorg nodig heeft. Bij 't Keaverke doen we er alles aan om incidenten te voorkomen, maar we zijn er ook op voorbereid dat calamiteiten zich kunnen voordoen. Daarom zijn duidelijke afspraken en protocollen opgesteld, en beschikken alle pedagogisch professionals over de juiste certificaten en kennis om adequaat te handelen.

Het uitgangspunt is altijd: rust, veiligheid en duidelijke communicatie.

6.1 EHBO

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens de openingsuren altijd minimaal één pedagogisch professional aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat voor kinderen. Binnen 't Keaverke doen we er alles aan om ongelukken te voorkomen, maar het is onvermijdelijk dat er soms situaties ontstaan waarin eerste hulp nodig is.

- Alle pedagogisch professionals beschikken over een geregistreerd EHBO-certificaat dat is erkend door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
- In de personeelsdossiers wordt bijgehouden welke certificaten zijn behaald en wanneer herhalingscursussen moeten plaatsvinden.
- EHBO-materialen zijn goed bereikbaar, duidelijk zichtbaar aanwezig en worden regelmatig gecontroleerd en aangevuld.

Zo zorgen we ervoor dat iedere professional adequaat kan handelen bij kleine én grote incidenten.

6.2 Bedrijfshulpverlening

Naast EHBO is bedrijfshulpverlening (BHV) een essentieel onderdeel van onze calamiteitenaanpak. Een calamiteit zoals brand of gaslekkage vraagt om snel en georganiseerd optreden. Kinderen zijn in zulke situaties niet zelfredzaam; het is dus de verantwoordelijkheid van onze professionals om niet alleen hun eigen veiligheid te waarborgen, maar ook die van de kinderen. Dit creëert extra druk op het organisatievermogen van de professionals van een kinderdagverblijf tijdens een calamiteit. 't Keaverke heeft een helder en duidelijk ontruimingsplan. Voor ouders is het goed om op de hoogte te zijn van dit plan. Niet alleen om te weten dat er ook op die momenten goed voor de kinderen gezorgd wordt, maar ook voor het geval u net op dat moment aanwezig bent op de opvang en zich dus plotseling midden in een calamiteit bevindt. Er hangt op het bord bij de ingang een plattegrond met de nodige informatie, wat te doen als. Alle medewerkers zijn in het bezit van een BHV diploma.

Ook is het nodige materiaal zoals EHBO trommel en brandblussers aanwezig. Deze zullen jaarlijks gecontroleerd worden door de cursist, tevens brandweerman.

In de kinderopvang worden drie categorieën personen onderscheiden:

- Medewerkers: medewerkers (al dan niet met een vast dienstverband), regelmatig aanwezige, medewerkers van derden, uitzendkrachten, stagiairs, vakantiekrachten;
- Bezoekers: kinderen, ouders, bezoekers, incidenteel aanwezige medewerkers van derden (onderhoudsmonteurs e.d.);
- Bedrijfshulpverleners.

Het is belangrijk om te weten dat:

- Ieder personeelslid op de hoogte zal zijn van de ontruimingsprocedure en iedereen een kopie van de ontruimingsprocedure krijgt met jaarlijks een instructie.
- Er jaarlijks een praktijkoefening georganiseerd gaat worden voor het personeel (de groepsleidsters) en de kinderen (dit kan ook eerst met poppen worden geoefend).
- Dit kan in de volgende drie fasen:
 - Datum en tijdstip ruim van tevoren aangekondigd;
 - Wel de datum maar niet het tijdstip aangekondigd;
 - Oefening geheel onaangekondigd.
- Elke oefening geëvalueerd wordt met behulp van het evaluatieformulier en de procedure zo nodig aangepast.
- Alle helpers en eventueel ouders weten hoe ze moeten handelen in geval van nood of worden aangestuurd door bhv'ers.
- Ieder jaar wordt door de BHV- instructeur een plan gemaakt voor de ontruimingsoefeningen.

6.2.1 Ontruimingsprocedure bij brand

Wanneer er brand uitbreekt, gelden de volgende afspraken voor alle aanwezigen (professionals én ouders):

- Bel of roep direct het hoofd BHV, diens plaatsvervanger of een groepsleidster.
- Ontdekt u zelf de brand en gaat het om een klein brandje, probeer het dan te blussen met de aanwezige blusmiddelen. Neem geen risico!
- Zorg voor een alarmsignaal.
- Indien u het alarmsignaal/ontruimingssignaal hoort: sluit alle ramen van de betreffende ruimte.
- Zet alle elektrische apparaten uit.
- Ga naar de instructieplaats (1 van de leidsters zal naar de instructieplaats gaan, de ander zal op de groep blijven en de kinderen voorbereiden) en volg de instructies van het hoofd BHV.
- De BHV-ers zullen gele hesjes aan hebben.
- Ga daarna naar de verzamelplaats; en meld uw bevindingen aan het hoofd BHV.
- Volg altijd de aanwijzingen van het hoofd BHV of diens plaatsvervanger en ga nooit in discussie.

Kijk alvast een keer waar de nooduitgangen, blusapparaten, alarmtoeter, plattegronden e.d. zich op 't Keaverke bevinden, zodat direct ingrijpen ook echt mogelijk is!

Voor alle andere calamiteiten, zoals een kind dat acuut medische zorg nodig heeft, werken wij volgens het protocol calamiteiten.

6.3 Ongevallenregistratie

Het melden, registreren en analyseren van ongevallen is een wettelijke verplichting en vormt een belangrijk onderdeel van onze risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). Bij 't Keaverke registreren wij alle ongevallen, zowel van kinderen als van medewerkers.

Definitie:

Een bedrijfsongeval is elke onvoorziene gebeurtenis die leidt tot lichamelijk letsel of materiële schade. Dit kan variëren van een snee die met een pleister kan worden behandeld tot een valpartij die leidt tot botbreuken. Ongevallen op weg van en naar het werk vallen hier niet onder.

Uitgangspunten van onze registratie:

1. Alle ongevallen worden aan ouders gemeld en geregistreerd in het ongevallenregister.
2. Ernstige ongevallen (waarbij sprake is van overlijden, ziekenhuisopname of blijvend letsel) worden direct gemeld bij de Arbeidsinspectie.
3. De Arbodienst kan ondersteunen bij de analyse, maar de uiteindelijke verantwoordelijkheid blijft bij de werkgever.
4. Door de registratie en analyse kunnen patronen worden herkend en preventieve maatregelen genomen worden.

Er wordt een schriftje bijgehouden met kleine ongevallen door de pedagogisch professionals. Wanneer de professionals de kleine ongevallen hebben teruggekoppeld naar ouders zetten ouders een paraaf bij de beschreven gebeurtenis. Door deze systematische aanpak zorgen wij ervoor dat ongevallen niet alleen worden behandeld, maar dat wij ook structureel leren van incidenten en onze opvang veiliger maken. Daarnaast hebben wij altijd het bewijs dat het is teruggekoppeld.

Door deze systematische aanpak zorgen wij ervoor dat ongevallen niet alleen worden behandeld, maar dat wij ook structureel leren van incidenten en onze opvang veiliger maken.

7. Risico-inventarisatie

Een actueel en zorgvuldig uitgevoerde risico-inventarisatie vormt de basis van een goed beleidsplan veiligheid en gezondheid. Bij 't Keaverke hanteren wij twee vormen:

- De uitgebreide versie: deze omvat het gehele pand, inclusief de buitenruimtes, en kijkt naar zowel fysieke als administratieve risico's. Denk hierbij aan gebreken in materialen (zoals meubels of speeltoestellen), maar ook aan administratieve tekortkomingen (bijvoorbeeld ontbrekende registraties of verouderde protocollen).
- De verkorte versie: hierin richten we ons specifiek op factoren met een hoog risico of risico's die vaak terugkeren, zoals kapot speelgoed, versleten apparaten of onveilige situaties die herhaaldelijk wordenesignaleerd.

Door deze tweedeling kunnen wij enerzijds systematisch en volledig te werk gaan, en anderzijds snel inspelen op urgente of herhaaldelijke risico's.

7.1 Van doelen naar maatregelen en acties

Het proces van risico-inventarisatie verloopt in vier opeenvolgende fasen:

1. Voorbereidingsfase

In deze eerste fase worden de voorbereidingen getroffen. Bij de inzet van de nieuwe risicomonitor betekent dit dat wij vaststellen welke thema's en aandachtsgebieden in de inventarisatie worden opgenomen. Dit zorgt voor een duidelijke focus en maakt het proces overzichtelijk.

2. Uitvoeringsfase

In de tweede fase gaan we daadwerkelijk aan de slag met de risico-inventarisatie. Hierbij betrekken we pedagogisch professionals actief door gesprekken te voeren en hun ervaringen en signalen te verzamelen. Dit levert waardevolle informatie op, omdat professionals dagelijks in contact staan met de kinderen en situaties als eerste opmerken.

3. Plan van aanpak

Vervolgens wordt er een concreet plan van aanpak opgesteld. Hierin wordt vastgelegd welke verbeterpunten er zijn, welke maatregelen nodig zijn en wie verantwoordelijk is voor de uitvoering. Dit plan is praktisch en gericht op haalbare verbeteringen die bijdragen aan de veiligheid en gezondheid van kinderen en medewerkers.

4. Evaluatiefase

In de laatste fase wordt gekeken of de genomen maatregelen daadwerkelijk hebben geleid tot verbetering. Dit gebeurt door evaluatiegesprekken, observaties en terugkoppeling vanuit het team. Indien nodig worden aanpassingen gedaan en wordt het beleid bijgesteld.

Daarnaast wordt er een verslagje bijgehouden met de ondernomen acties van het betreffende jaar.

8. Communicatie en afstemming

Een veilig en gezond kinderdagverblijf kan alleen bestaan wanneer er sprake is van open communicatie en goede afstemming tussen pedagogisch professionals, ouders, directie en andere betrokkenen. Heldere afspraken en transparante informatie-uitwisseling zorgen ervoor dat iedereen weet wat er van hem of haar verwacht wordt en dat het beleid ook daadwerkelijk in de praktijk wordt nageleefd.

Bij 't Keaverke wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid standaard besproken tijdens de inwerkperiode van nieuwe pedagogisch professionals. De protocollen bijbehorende werkinstructie waarborgen het handelen van de pedagogisch professionals op dit gebied. Op deze manier raken zij direct vertrouwd met de inhoud en begrijpen zij welke rol zij spelen bij de uitvoering ervan. Het plan is daarnaast zowel fysiek aanwezig op de locatie als digitaal toegankelijk. Zo kan het op elk moment geraadpleegd worden bij vragen of onzekerheden. Ouders worden regelmatig geïnformeerd over het beleid en eventuele wijzigingen via nieuwsbrieven, persoonlijke gesprekken/mail en de oudercommissie. Deze oudercommissie vervult een belangrijke rol als klankbord, denkt mee over verbeterpunten en bewaakt samen met de directie de kwaliteit en veiligheid van de opvang.

Ook tijdens teamvergaderingen is communicatie en afstemming een vast onderdeel van de agenda. Protocollen worden besproken, casussen gedeeld en ervaringen uitgewisseld. Op deze manier zorgen we ervoor dat het beleid niet alleen op papier staat, maar daadwerkelijk beleefd en toegepast wordt in het dagelijkse werk.

Daarnaast zorgen wij ervoor dat het beleid voor iedereen zichtbaar en toegankelijk is:

- Op onze website staat het volledige beleidsplan veiligheid en gezondheid beschikbaar voor ouders en andere belanghebbenden.
- Op de groep ligt een map met beleidsplannen, protocollen en huisregels. Deze map is ter inzage voor ouders, beroepskrachten in opleiding, vrijwilligers, stagiairs en uiteraard ook voor de pedagogisch professionals zelf.

Door op al deze manieren te communiceren, creëren we samen een cultuur van openheid, betrokkenheid en gedeelde verantwoordelijkheid, waardoor veiligheid en gezondheid blijvend de aandacht krijgen die ze verdienen.

9. Ondersteuning en melding van klachten

Ondanks onze inzet kan het gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben. Bij 't Keaverke hanteren wij een open en laagdrempelige klachtenprocedure. Klachten kunnen in eerste instantie worden besproken met de betrokken professional of de directie.

Indien een klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan deze formeel ingediend worden volgens het interne klachtenreglement. Daarnaast kunnen ouders zich wenden tot de Geschillencommissie Kinderopvang. Ook kunt u het klachtenreglement volgen die op de website te vinden is.

Wij zien klachten niet alleen als signaal van onvrede, maar ook als een kans om onze dienstverlening te verbeteren. Iedere klacht wordt serieus behandeld, geregistreerd en geëvalueerd. Op deze manier zorgen wij ervoor dat iedereen zich gehoord voelt en dat de opvang zich voortdurend kan ontwikkelen.