

Pedagogisch beleidsplan 2026

Buitenschoolse opvang 't Keaverke



Voorwoord

De eerste levensjaren van een kind zijn van onschatbare waarde. In deze periode ontwikkelt een kind zich in hoog tempo, zowel lichamelijk als emotioneel en sociaal. Een goede start is daarbij essentieel. Kinderen hebben behoefte aan een veilige, liefdevolle en vertrouwde omgeving waarin zij zich geborgen voelen en zich op hun eigen manier kunnen ontwikkelen.

Bij buitenschoolse opvang (BSO) 't Keaverke staat het welzijn van ieder kind centraal. Wij vinden het belangrijk om respectvol om te gaan met de eigenheid van elk kind en hen de ruimte te geven om zichzelf te zijn. Onze pedagogisch professionals bieden daarbij structuur, duidelijkheid en regelmaat, zodat kinderen zich optimaal kunnen ontplooiën in een warme en stimulerende omgeving.

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van BSO 't Keaverke. In dit document leest u welke uitgangspunten wij hanteren in onze dagelijkse praktijk en hoe wij invulling geven aan de opvang en begeleiding van kinderen van 4 tot 12 jaar. Het beleid vormt de basis van ons handelen en wordt jaarlijks kritisch bekeken door de oudercommissie, de leiding en de pedagogisch professionals. Waar nodig passen wij het aan, zodat het blijft aansluiten bij de behoeften van de kinderen en hun ouders.

Daar waar gesproken wordt van 'ouders', dient 'ouder(s)/verzorger(s)' gelezen te worden.

Wij realiseren ons dat uw kind uw kostbaarste bezit is. Daarom stellen wij hoge eisen aan de kwaliteit van onze zorg en zetten wij ons dagelijks in om een omgeving te creëren waarin uw kind zich veilig, gewaardeerd en gelukkig voelt.

Mocht u na het lezen van dit pedagogisch beleidsplan nog vragen hebben, dan kunt u altijd contact opnemen met de directrice, Shurnaiska Cremers-Ferrero.



Inhoudsopgave

1. Pedagogisch beleid 't Keaverke	3
1.1 Invulling van de vier pedagogische basisdoelen	4
1.1.1 Kwaliteitsboom	4
1.2 Emotionele veiligheid	4
1.2.1 Kinderparticipatie	6
1.3 Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van persoonlijke competentie	7
1.4 Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van sociale competentie	8
1.5 Overdragen van waarden en normen	10
2. Stimulaties	11
2.1 Stimuleren van zelfstandigheid	11
2.2 Stimuleren van de spelontwikkeling	12
2.3 Activiteitsaanbod	13
2.4 Vakantieprogramma	13
2.4.1 Vakanties en studiedagen	13
2.5 Groepsindeling	14
2.5.1 Team BSO 't Keaverke	14
2.5.2 Opleidingseisen en deskundigheid	15
2.5.3 Stagiaires	16
Stappenplan verantwoordelijkheden stagiaire per leerjaar	16
2.5.4 Vrijwilligers	17
2.6 Pedagogisch coach	18
2.7 Beleidsmedewerker	18
3. Ontwikkeling volgen en stimuleren	19
3.1 Vroeg signalering en ontwikkelingsstimulering	19
3.2 Mentor	20
4. Meldcode kindermishandeling met afwegingskader	21
5. Buitenruimte	22
6. Veiligheid en gezondheid	22
6.1 Beroepskracht-kindratio (BKR)	22
6.1.1 Drie-uursregeling en afwijking van de beroepskracht-kindratio	23
6.1.2 Vier -ogenprincipe	24
6.2 Verlaten van de basisgroep	24
6.3 Vaste gezichten	24
6.4 Achterwacht	25

6.4.1 Calamiteitenplan.....	26
6.5 Bedrijfshulpverlening.....	26
6.6 Kinder-EHBO.....	26
6.7 Ziekte en Medicijnen	27
7. Ouders/verzorgers	27
7.1 Gebruik van KOV-net en opvangplanning.....	27
7.1.1 Wijzigingen in opvangdagen en uren.....	28
7.2 Communicatie en betrokkenheid	29
7.3 Oudercommissie	29
8. Klachtenreglement.....	30
9. Privacy	31
10. Praktische informatie	31
10.1 Plaatsingsbeleid	31
10.2 Warm welkom	32
10.3 Wenbeleid	32
10.4 Ophalen.....	32
10.5 Openingstijden	33
10.6 Uurtarief.....	33
11. Overzicht beleid en protocollen	33

1. Pedagogisch beleid 't Keaverke

De vier pedagogische basisdoelen

In ons pedagogisch beleidsplan gaan wij uit van de vier pedagogische basisdoelen die professor J.M.A. Riksen-Walraven heeft geformuleerd voor de opvoeding van kinderen in het gezin en in de kinderopvang. *Deze doelen vormen de basis van ons dagelijks werk binnen 't Keaverke.*

1. Het bieden van emotionele veiligheid

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en leert de wereld kennen door ervaringen op te doen. Om dit mogelijk te maken is het belangrijk dat een kind zich vertrouwd voelt op de BSO: met de pedagogisch professionals, met de omgeving en met de andere kinderen. Vanuit dit gevoel van veiligheid kan het kind stap voor stap de wereld gaan ontdekken.

2. Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen ontwikkelen in de omgang met anderen eigenschappen als zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit. Onze pedagogisch professionals stimuleren dit proces door een positieve benadering en door kinderen aan te moedigen zelf dingen te proberen en te ontdekken.

3. Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van sociale competentie

Binnen de groep leren kinderen samen te spelen, te communiceren en te onderhandelen. Ze leren conflicten zoveel mogelijk zelf op te lossen, rekening te houden met anderen en ervaren wat het betekent om deel uit te maken van een groep. Tegelijkertijd is er altijd ruimte voor een kind om zich even terug te trekken wanneer het daar behoefte aan heeft.

4. Het overdragen van waarden en normen

Bij 't Keaverke dragen wij waarden en normen over die wij belangrijk vinden voor een respectvolle omgang met elkaar. Wij leren kinderen dat respect, rekening houden met elkaar, elkaar helpen en geen pijn doen belangrijke uitgangspunten zijn. *Op deze manier leggen wij samen met de ouders de basis voor een zorgzame en respectvolle samenleving.*

Van 1998 tot 2001 was Marianne Riksen-Walraven hoogleraar pedagogiek voor de kinderopvang. Het opvoeden van kinderen wordt sinds die tijd erkend als een leefomgeving tussen het gezin en school. Opvoeders in deze drie leefomgevingen hebben allemaal hetzelfde doel voor ogen: kinderen de kans geven om zich te ontwikkelen tot volwassenen die hun plek hebben gevonden in onze samenleving en daar binnen hun eigen mogelijkheden, op een 'gezonde' manier in kunnen functioneren. Iedereen in de leefomgevingen van kinderen draagt daaraan op eigen manier bij, afhankelijk van de ontwikkelingsfase van kinderen en de mogelijkheden die de leefomgeving biedt. Daarom heeft Marianne Riksen-Walraven gemeenschappelijke basisdoelen geformuleerd voor de opvoeding in de kinderopvang en het gezin, aan de hand van de vraag wat kinderen in de eerste levensjaren nodig hebben voor hun welzijn en ontwikkeling. Deze basisdoelen zijn opgenomen in de Wet Kinderopvang.

1.1 Invulling van de vier pedagogische basisdoelen

Bij 't Keaverke zien we de ontwikkeling van kinderen als een dynamisch proces waarin ieder kind unieke ervaringen opdoet. Om de vier pedagogische basisdoelen concreet vorm te geven, maken wij gebruik van twee belangrijke instrumenten: de pedagogische kwaliteitsboom. Deze zorgen er niet alleen voor dat kinderen zich in een veilige en stimulerende omgeving optimaal kunnen ontwikkelen, maar ook dat onze pedagogisch professionals voortdurend worden uitgedaagd om hun eigen handelen te blijven reflecteren en verbeteren. Wij vinden het belangrijk dat onze professionals steeds sensitiever, actiever en creatiever worden in hun manier van begeleiden. Zo kunnen zij ontwikkelkansen bij kinderen beter zien, benutten en creëren.

1.1.1 Kwaliteitsboom

De pedagogische kwaliteitsboom ondersteunt onze pedagogisch professionals bij het praktisch werken aan de vier pedagogische basisdoelen. Het instrument stimuleert hen om zowel hun eigen handelen als dat van collega's kritisch te bekijken en waar nodig te verbeteren. Op deze manier is iedereen actief betrokken bij het beleid en wordt het werkplan van de organisatie concreet en zichtbaar uitgevoerd.

In de ruimte van de buitenschoolse opvang hangt een poster van de kwaliteitsboom, waarop collega's memo's kunnen plakken over onderwerpen waar zij als team tegenaan lopen of die zij in het beleid willen bespreken. Deze memo's worden door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de directie opgepakt en besproken tijdens vergaderingen.

Door de kwaliteitsboom structureel in te zetten, wordt continu gewerkt aan de verbetering van de pedagogische kwaliteit en de betrokkenheid van alle medewerkers bij de uitvoering van het beleid.

1.2 Emotionele veiligheid

Het gevoel van veiligheid wordt gezien als de belangrijkste basale pedagogische doelstelling op de BSO. Het bieden van emotionele veiligheid is niet alleen belangrijk voor het welbevinden van het kind, maar vormt ook de basis voor het realiseren van andere pedagogische doelen. Wanneer een kind zich veilig voelt, durft het zich open te stellen, contact te maken met anderen en nieuwe vaardigheden te leren. Dit gevoel van veiligheid helpt het kind ook om zichzelf te zijn, zijn emoties te uiten en relaties op te bouwen.

Op de BSO proberen wij een omgeving te creëren waarin elk kind zich prettig voelt en het naar zijn zin heeft. Wanneer een kind zich veilig voelt, kan het beter deelnemen aan activiteiten, zelf keuzes maken en vertrouwen ontwikkelen in de volwassenen om zich heen.

Relatieopbouw tussen pedagogisch professional en kind

Een goede relatie tussen het kind en de pedagogisch professional is cruciaal voor het gevoel van veiligheid en welbevinden. Pedagogisch professionals zorgen ervoor dat zij beschikbaar en benaderbaar zijn, tonen oprechte interesse in het kind en besteden aandacht aan wat het kind meemaakt. Hierbij wordt geprobeerd een huiskamergevoel te creëren, zodat kinderen die daar behoefte aan hebben bij de pedagogisch professional aan tafel kunnen komen zitten en kunnen vertellen over hun ervaringen van de dag.

Pedagogisch professionals stemmen zoveel mogelijk af op gebeurtenissen rondom het kind en sluiten aan bij de interesses van het kind. Door actief te luisteren, vragen te stellen en betrokken te reageren, voelt het kind zich gezien, erkend en veilig.

Voorbeeld: een 8-jarige jongen is fanatiek lid van de voetbalclub. Op maandag vraagt de pedagogisch medewerker aan tafel of hij nog een wedstrijd gespeeld heeft, en hoe dat ging?

Een warm welkom bij binnenkomst en een persoonlijk afscheid geven het kind het gevoel dat het er mag zijn.

Het vertrouwen van het kind in de pedagogisch professionals is essentieel. Kinderen moeten erop kunnen rekenen dat zij beschermd worden tegen fysieke en emotionele gevaren.

Het serieus omgaan met emoties van kinderen geeft hen het gevoel dat hun gevoelens erkend worden. Blijheid, angst, boosheid of verdriet zijn allemaal emoties die geaccepteerd worden. Het gedrag kan worden begeleid, bijvoorbeeld door het afwijzen van slaan of schelden, maar de emotie zelf wordt nooit afgekeurd. Soms wil een kind verdriet of pijn liever alleen verwerken; in dat geval respecteert de pedagogisch professional dit, blijft in de buurt en biedt subtiel steun. Een voorbeeld hiervan kan zijn dat een kind even apart wandelt met een pedagogisch professional of rustig buiten zit, zodat het de emoties kan verwerken, terwijl het voelt dat iemand beschikbaar is.

Contact met ouders en verzorgers

Het contact met ouders is een belangrijk onderdeel van het bieden van emotionele veiligheid. Door te weten hoe een kind zich thuis voelt, kunnen pedagogisch professionals beter aansluiten bij de behoeften van het kind. Op de BSO, waar vaak alleen korte haal- en brengmomenten zijn, maken we ook gebruik van korte gesprekken om het kind in de thuissituatie beter te begrijpen en ouders te informeren over wat het kind heeft meegemaakt.

Speelleeromgeving

De ruimtes op de BSO zijn zodanig ingericht dat kinderen zelfstandig kunnen kiezen waar ze willen spelen en met wie. Verschillende hoekjes zoals een bouwhoek en huishoek geven kinderen de mogelijkheid om op hun eigen manier betrokken te zijn. Een aantrekkelijke inrichting en een huiselijke sfeer dragen bij aan het gevoel van veiligheid.

Tijdens groepsactiviteiten houden pedagogisch professionals in de gaten of alle kinderen zich veilig voelen en dat hun verhalen of ervaringen gehoord worden.

Activiteiten en structuur

Op de BSO hechten we veel waarde aan een vrije, ongedwongen sfeer, waarin kinderen zelf kunnen kiezen wat ze doen. Tegelijkertijd biedt structuur duidelijkheid en overzicht. Een herkenbaar dagritme en vaste gewoontes zorgen dat kinderen weten wat hen te wachten staat en wanneer activiteiten plaatsvinden.

Voorbeeld: Wanneer de kinderen uit school komen, zitten zij normaal gesproken eerst kort samen aan tafel met de pedagogisch professionals. Dit moment biedt de mogelijkheid om ervaringen van de dag te delen, zowel van de kinderen als van de pedagogisch professionals, en draagt bij aan het versterken van relaties en emotionele veiligheid.

Mochten we merken dat de kinderen erg druk binnenkomen van de dag op school, dan kan in overleg tussen de pedagogisch professionals worden besloten om eerst naar buiten te gaan. Zo kunnen de kinderen stoom afblazen en tot rust komen, waarna het tafelmoment plaatsvindt. Op deze manier stemmen we het programma af op de behoeften van de kinderen en bevorderen we hun welzijn.

In vakanties wordt samen met de pedagogisch professionals opgeruimd, zodat kinderen betrokken blijven bij de dagelijkse gang van zaken. Regels over bijvoorbeeld televisiekijken of spelcomputergebruik zijn duidelijk en bekend bij de kinderen, zodat grenzen veilig en voorspelbaar zijn.

1.2.1 Kinderparticipatie

Kinderparticipatie betekent dat kinderen worden uitgenodigd en aangemoedigd om mee te denken in situaties die hen direct aangaan. Wanneer kinderen ervaren dat hun mening ertoe doet, voelen zij zich gewaardeerd en serieus genomen. Dit draagt bij aan hun zelfvertrouwen en betrokkenheid bij de groep. Kinderparticipatie betekent niet dat alle wensen van kinderen worden overgenomen. Het proces van overleggen, keuzes maken en soms ook compromissen sluiten is juist een belangrijk onderdeel van deze ontwikkeling. Kinderen leren op deze manier verantwoordelijkheid nemen, samen beslissingen maken en omgaan met situaties waarin niet alles mogelijk is. Ook leren zij dat fouten maken bij het leerproces hoort. Door kinderen te betrekken bij beslissingen krijgen zij daadwerkelijk invloed op hun leefomgeving, wat hen helpt vaardigheden te ontwikkelen die nu en later van belang zijn.

Pedagogisch professionals van BSO 't Keaverke geven hierbij het goede voorbeeld en zijn zich bewust van hun belangrijke rol. Er wordt gewerkt met duidelijke structuur zodat kinderen regels leren kennen en weten waar de grenzen liggen. Deze grenzen worden respectvol, tactvol en duidelijk aangegeven. Tegelijkertijd is er aandacht voor ieder kind afzonderlijk en krijgen alle kinderen de ruimte om hun mening te geven.

Pedagogisch professionals dragen uit dat iedereen erbij hoort, ongeacht achtergrond, cultuur of persoonlijke verschillen. Binnen de groep wordt respectvol omgegaan met verschillende meningen en ideeën. Daarbij zijn pedagogisch professionals zich ervan bewust dat ook zij zelf verschillen kennen in opvoeding, ervaringen en culturele achtergrond. Er is respect voor verschillende opvoedingsstijlen en gewoonten van ouders, die waar nodig met elkaar worden besproken en uitgewisseld. Het pedagogisch beleidsplan vormt hierbij altijd het uitgangspunt in de omgang met kinderen.

Voorbeeld: Tijdens een vakantieperiode wordt samen met de kinderen besproken welke activiteiten zij graag willen doen. Kinderen mogen ideeën aandragen, zoals een speurtocht, een knutselactiviteit of een sportspel buiten. De pedagogisch professionals bespreken met de kinderen welke ideeën haalbaar zijn en maken samen een planning. Op deze manier ervaren kinderen dat hun inbreng serieus wordt genomen en leren zij samen keuzes maken.

1.3 Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van persoonlijke competentie

Onder persoonlijke competentie verstaan we brede persoonlijkheidskenmerken, zoals zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Het ontwikkelen van persoonlijke competentie stelt kinderen in staat problemen adequaat aan te pakken, zelfstandig keuzes te maken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden.

Persoonlijke competentie ontwikkelt zich grotendeels vanuit het kind zelf, door spel, exploratie en onderzoekend ontdekken van de wereld om hen heen. Pedagogisch professionals hebben oog voor deze ontwikkeling en stimuleren kinderen op een passende manier. Het is belangrijk kinderen de gelegenheid te geven dingen zelf te doen, zodat zij ervaren dat zij veel al zelf kunnen. Dit versterkt het zelfvertrouwen en stimuleert verdere ontwikkeling.

Aanmoediging van pedagogisch professional naar kind

Pedagogisch professionals laten kinderen zoveel mogelijk zelf doen wat ze al kunnen. Door observatie zijn zij zich bewust van wat een kind al kan en waar eventueel ondersteuning nodig is. Dit kan variëren van dagelijkse handelingen, zoals het strikken van schoenveters of het dichtritsen van een jas, tot het leren fietsen of bouwen met constructiemateriaal.

Pedagogisch professionals zorgen ervoor dat kinderen niet gefrustreerd raken wanneer iets niet direct lukt. Ze stimuleren en moedigen aan, zoeken samen met het kind naar oplossingen en geven complimenten wanneer het lukt. Op deze manier worden zelfvertrouwen en zelfredzaamheid gestimuleerd.

In de omgang met kinderen, in overleg met ouders, ligt de nadruk op wat het kind al kan en niet voortdurend op wat het nog niet kan. Er wordt een balans gezocht tussen zelfstandigheid en afhankelijkheid, zodat kinderen de tijd krijgen om dingen zelf te doen zonder dat deze overgenomen worden als het even wat langzamer gaat.

Voorbeeld: Een kind probeert zijn jas dicht te ritsen maar krijgt het niet direct voor elkaar. De pedagogisch professional biedt rustige begeleiding: "Probeer dit eerst zo, ik blijf erbij als je hulp nodig hebt."

Speelleeromgeving

De ruimte is zo ingericht dat kinderen zelf kunnen kiezen wat ze willen doen en zelfstandig het spel- of knutselmateriaal kunnen pakken. Er zijn rustige hoekjes, maar ook ruimtes voor actieve spelvormen buiten. Buiten kunnen kinderen rennen, springen en zich fysiek meten, wat de grove motoriek en het zelfvertrouwen stimuleert. Ze krijgen hier ook de mogelijkheid om zich met elkaar te vergelijken en te leren omgaan met competitie.

Groep

Bij onderlinge ruzies grijpt de pedagogisch professional niet direct in en biedt niet meteen een oplossing. Eerst wordt geluisterd naar alle partijen en vervolgens wordt samen gekeken hoe het conflict opgelost kan worden. Wanneer kinderen ongelijkwaardig zijn in een situatie, wordt het zwakkere kind gesteund door in de buurt te blijven en waar nodig te helpen bij het verwoorden van zijn of haar gevoelens.

Activiteiten

Wanneer een kind een vaardigheid beheerst, kan de pedagogisch professional het kind een extra uitdaging bieden. Dit kan bijvoorbeeld gaan om taken zoals opruimen, activiteiten bedenken/organiseren voor de groep, zelf een jas aandoen of veters strikken. Een compliment of bedankje na afloop versterkt de zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Creativiteit wordt gestimuleerd door kinderen zoveel mogelijk zelf te laten bedenken hoe een spel gespeeld wordt of hoe iets geknutseld wordt. Jaarlijks worden een aantal thema's, bijvoorbeeld tijdens vakanties, samen met de kinderen vormgegeven, waarbinnen activiteiten en creatieve opdrachten plaatsvinden. Deelname is vrij, maar het biedt kinderen mogelijkheden om nieuwe dingen te leren en hun talenten te ontdekken.

1.4 Gelegenheid bieden voor het ontwikkelen van sociale competentie

Onder sociale competentie verstaan we sociale kennis en vaardigheden, zoals het zich in een ander kunnen verplaatsen, communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. Het omgaan met leeftijdsgenoten is een belangrijke manier voor kinderen om deze competenties te ontwikkelen en zich te ontplooien tot personen die goed functioneren in de samenleving. Pedagogisch professionals spelen hierin een essentiële rol door kinderen op een positieve en ondersteunende manier te begeleiden.

Interactie tussen pedagogisch professional en kind

Pedagogisch professionals van BSO 't Keaverke zijn belangrijke rolmodellen voor de kinderen. Hun communicatie is positief en gericht op wat goed gaat, waarbij zij ook verwoorden welk gedrag gewenst is. Pedagogisch professionals observeren de kinderen zorgvuldig, geven complimenten wanneer gedrag goed is en sturen bij waar nodig. Ze zijn vriendelijk, luisteren aandachtig naar de kinderen en brengen kinderen actief met elkaar in contact.

Kinderen worden niet aan hun lot overgelaten bij het oefenen van sociale vaardigheden; pedagogisch professionals zijn altijd aanwezig aan de zijlijn en begeleiden waar nodig. Ze laten kinderen weten dat ze het fijn vinden dat zij goed samenspelen, wat positieve interacties stimuleert. Wanneer een kind zich niet aan de afspraken houdt, grijpt de pedagogisch professional respectvol in en bespreekt dit met het kind. Meestal begrijpt het kind de redelijkheid van de reactie en kan het hiermee verder.

Voorbeeld: Het kind rent in de groepsruimte terwijl de afspraak is dat binnen niet gerend wordt. In plaats van direct te zeggen "Niet rennen binnen", benadert de pedagogisch professional het kind op een positieve manier en verwoordt de regel als verwachting: "Binnen lopen we rustig, straks mag je buiten rennen." Op deze manier wordt het kind gestuurd zonder het gevoel van vrijheid en zelfvertrouwen te verliezen, en leert het kind welk gedrag gewenst is in een bepaalde situatie.

Speelleeromgeving

Om sociale competenties goed te stimuleren, worden in de verschillende ruimtes duidelijke regels en afspraken gemaakt, zoveel mogelijk samen met de kinderen. Deze afspraken hebben altijd een duidelijke reden en worden regelmatig met de kinderen besproken of opnieuw uitgelegd wanneer dat nodig is. Pedagogisch professionals zien erop toe dat kinderen zich aan de afspraken houden, en kinderen leren hierbij ook verantwoordelijkheid te nemen door op elkaar te letten.

Voorbeeld: In de bouwhoek hebben de kinderen afgesproken dat iedereen om de beurt mag bouwen. Wanneer een kind de beurt overslaat, herinnert de pedagogisch professional het kind rustig aan de afspraak en helpt het de beurt opnieuw te verdelen.

Groep

Vriendschappen tussen kinderen zijn waardevol en spelen een belangrijke rol in hun sociale en emotionele ontwikkeling. Vriendschappen bieden plezier, emotionele veiligheid en dragen bij aan het gevoel van eigenwaarde. Vriendschappen ontstaan vaak tussen kinderen van vergelijkbare leeftijd en met dezelfde interesses.

Pedagogisch professionals stimuleren kinderen in de dagelijkse omgang om samen te spelen, te delen, op elkaar te wachten en samen op te ruimen. Op deze manier ervaren kinderen hun aanwezigheid als onderdeel van een geheel waarin iedereen een taak en verantwoordelijkheid heeft. Wanneer kinderen onderling ruzie hebben, grijpen pedagogisch professionals niet direct in. Als kinderen er zelf niet uitkomen, nemen zij een bemiddelende rol aan en begeleiden zij het conflictgesprek. Er wordt gestreefd naar het uitpraten van conflicten, terwijl schelden, schreeuwen, vloeken of slaan niet wordt getolereerd. Samen met de kinderen wordt gezocht naar een compromis, waarbij wordt uitgelegd wat wel en niet acceptabel is en hoe rekening kan worden gehouden met elkaar. Dit bevordert actief leren van sociale vaardigheden en kinderparticipatie.

Activiteiten

Er is voldoende spelmateriaal aanwezig dat de sociale competentie van kinderen bevordert. Buiten beschikken de kinderen over speelgoed zoals een voetbal of springtouw, wat interactie en samenwerking stimuleert. Binnen zijn er spelletjes beschikbaar die kinderen samen kunnen spelen, zoals skip-bo, die hen leren op hun beurt te wachten en om te gaan met winnen en verliezen.

1.5 Overdragen van waarden en normen

Onder waarden en normen verstaan we dat kinderen de kans moeten krijgen zich de cultuur en gedragsregels van de samenleving waarvan zij deel uitmaken eigen te maken.

Naarmate kinderen opgroeien, nemen zelfstandigheid en sociale interacties toe. Ze gaan naar school, sportclubs en andere sociale activiteiten en vormen steeds meer hun eigen mening. Bij BSO 't Keaverke willen we dat kinderen opgroeien tot zelfstandige, actieve volwassenen die verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag en omgeving, en een positieve bijdrage leveren aan de samenleving. Tegelijkertijd blijven kinderen volop in ontwikkeling en ervaren ze nog de fases van baby, dreumes, peuter, kleuter en schoolkind. Kinderen kopiëren gedrag van mensen waarmee ze verbonden zijn; pedagogisch professionals zijn zich hiervan bewust en fungeren als rolmodel door het goede voorbeeld te geven.

De BSO vormt een aanvulling op de gezinssituatie en biedt kinderen de mogelijkheid in aanraking te komen met andere aspecten van cultuur en diversiteit. Respect voor wie kinderen zijn vormt de basis voor het leren respect te hebben voor anderen. Belangrijk hierbij is het leren kennen en accepteren van waarden en normen van zowel zichzelf als anderen.

Voorbeeldfunctie van pedagogisch professional naar het kind

Pedagogisch professionals geven zoveel mogelijk het goede voorbeeld. Dit betekent dat zij met respect met elkaar omgaan en respectvol communiceren met de kinderen. Ze hanteren normaal taalgebruik en houden zich aan de regels die gezamenlijk zijn afgesproken. Van kinderen wordt verwacht dat zij zich aan de (huis-)regels houden en dat zij vriendelijk omgaan met anderen, zonder schelden, schoppen of slaan. Mocht dit toch gebeuren dan spreekt de pedagogisch professional het kind individueel aan.

Voorbeeld: "Het is niet fijn om zo te praten. Probeer het rustig te zeggen of vraag hulp als iets lastig is." Zo wordt ongewenst gedrag gecorrigeerd zonder het kind voor de groep te vernederen.

Respect wordt geleerd door kinderen zelf met respect te behandelen. Pedagogisch professionals verplaatsen zich in het gedrag van het kind, leggen duidelijk uit waarom bepaald gedrag gewenst is en begeleiden kinderen individueel, rekening houdend met leeftijd en aard van het kind.

Voorbeeld: Ieder kind wordt bij binnenkomst persoonlijk, bij naam, begroet en erkend als individu.

Speelleeromgeving

Kinderen leren omgaan met materialen, speelgoed en de omgeving. Ze worden aangemoedigd voorzichtig om te gaan met het speelgoed van de BSO of andere kinderen en met knutselwerken van anderen, zonder deze stuk te maken of belachelijk te maken. Kapotte materialen worden gerepareerd of vervangen. Kinderen leren zorg te dragen voor de natuur en het milieu, bijvoorbeeld door geen takken van bomen te breken en gezamenlijk te zorgen voor een opgeruimde, schone leefomgeving.

Groep

Op de BSO gelden verschillende regels voor iedereen. Ook binnen spelactiviteiten zijn afspraken belangrijk: wie samen iets begint, maakt dit ook samen af en helpt mee opruimen. Pedagogisch professionals overleggen met kinderen over wat gepast gedrag is tijdens het spel.

Bij BSO 't Keaverke ontvangen wij kinderen van alle culturen, wat verschillen in normen en waarden met zich meebrengt. Pedagogisch professionals bereiden kinderen voor op de normen en waarden van de BSO, maar leren hen ook dat regels kunnen verschillen tussen mensen. Door hierover te praten leren kinderen zich in elkaar te verplaatsen en begrip te ontwikkelen voor anderen. Iedereen hoort erbij ongeacht achtergrond of cultuur. De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt, maar er is respect voor verschillende opvoedingsstijlen, die met elkaar uitgewisseld en besproken kunnen worden.

Bij BSO 't Keaverke vinden wij het belangrijk dat kinderen opgroeien in een omgeving waarin respect, betrokkenheid en verantwoordelijkheid centraal staan. Pedagogisch professionals dragen deze waarden actief uit in hun houding en handelen en geven hierin het goede voorbeeld.

Belangrijke waarden en normen die wij binnen de BSO willen overbrengen zijn:

- Respect voor elkaar, waarbij iedereen in zijn waarde wordt gelaten en de ruimte krijgt om zichzelf te zijn.
- Gelijkwaardigheid, waarbij niemand meer of beter is dan een ander.
- Waardering voor elkaar en voor elkaars kwaliteiten en verschillen.
- Een positieve, vriendelijke en open manier van met elkaar omgaan.
- Eerlijkheid in gedrag en communicatie.
- Aandacht voor elkaar door naar elkaar te luisteren, belangstelling te tonen en betrokken te zijn.
- Tolerantie en verdraagzaamheid, waarbij kinderen leren rekening te houden met elkaar.
- Elkaar helpen wanneer iemand hulp nodig heeft.
- Geweldloosheid, waarbij kinderen leren dat zij anderen geen pijn doen, geen schade toebrengen en niemand in gevaar brengen.
- Zorg en aandacht voor de omgeving, waaronder respect voor natuur en milieu en zorgvuldig omgaan met materialen.
- Verantwoordelijkheidsgevoel voor eigen gedrag, voor elkaar en voor de gezamenlijke omgeving.

2. Stimulaties

2.1 Stimuleren van zelfstandigheid

De structuur op de BSO verschilt van die op het kinderdagverblijf of de peuteropvang. Kinderen krijgen meer vrijheid en mogelijkheden, passend bij hun leeftijd en toenemende zelfstandigheid. Pedagogisch professionals begeleiden kinderen in deze ontwikkeling door duidelijke afspraken te maken over groepsregels, buitenspelen en verantwoordelijkheden binnen de groep.

Het is belangrijk dat kinderen gestimuleerd worden om dingen zelf te doen. Wanneer kinderen ervaren dat zij al veel zelfstandig kunnen, draagt dit bij aan hun zelfvertrouwen en verdere ontwikkeling. Binnen de BSO krijgen kinderen daarom passende verantwoordelijkheden, zoals helpen bij het dekken van de tafel, het opruimen van materialen en het zorgen voor de gezamenlijke ruimte. Daarnaast leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en voor de omgang met andere kinderen. De mate van zelfstandigheid wordt afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling van het kind. Oudere kinderen krijgen geleidelijk meer ruimte om eigen keuzes te maken binnen de grenzen die door de pedagogisch professionals worden gesteld. Deze vrijheid vindt altijd plaats binnen een veilige en overzichtelijke omgeving, waarbij pedagogisch professionals toezicht houden en beschikbaar zijn voor begeleiding.

Hoewel kinderen gestimuleerd worden om zelfstandig keuzes te maken, blijven grenzen en veiligheid altijd leidend. Pedagogisch professionals zorgen ervoor dat kinderen nooit alleen buiten zijn; er is altijd toezicht in de nabijheid, ongeacht de leeftijd. De professionals grijpen in wanneer regels of afspraken in gevaar komen, zodat kinderen in een veilige omgeving kunnen leren en experimenteren met zelfstandigheid.

2.2 Stimuleren van de spelontwikkeling

Op de BSO van t Keaverke bieden we zowel binnen als buiten diverse spelmogelijkheden. Buiten spelen is van groot belang voor de gezonde ontwikkeling van kinderen, omdat het ruimte biedt om te bewegen, te onderzoeken en hun omgeving te ervaren. Bij het plannen van activiteiten wordt bewust aandacht besteed aan seizoenen, natuurbeleving en uitdagende spelmogelijkheden. Buiten spelen en onderzoeken wordt daarom dagelijks gestimuleerd, met voortdurende aanwezigheid van pedagogisch professionals, zodat kinderen altijd veilig kunnen spelen.

Voorbeelden van spelstimulering per leeftijd:

4 tot 6 jaar

Pedagogisch professionals mengen zich actief in het spel van kinderen in de buitenruimte en binnen. Zij motiveren de kinderen door mee te spelen, vragen te stellen en interesse te tonen in hun spel en ideeën. Zo wordt de fantasie en spelontwikkeling van jonge kinderen gestimuleerd, terwijl ze tegelijkertijd leren samenwerken en spelregels begrijpen.

6 tot 9 jaar

Kinderen van deze leeftijd vinden het leuk om, naast vrij spelen, deel te nemen aan groepsactiviteiten zoals balspellen of andere georganiseerde spellen. Pedagogisch professionals bieden dagelijks kansen om hieraan mee te doen, begeleiden waar nodig en stimuleren kinderen om samen te spelen en actief deel te nemen.

9 tot 12 jaar

Bij oudere kinderen ligt de nadruk op het stimuleren van zelfstandigheid binnen spel. Pedagogisch professionals bieden uitdagende buiten- en binnenspeelomgevingen waarin kinderen kunnen experimenteren, onderzoeken en bewegen. Professionals kunnen meespelen om het spel te begeleiden, maar nemen ook bewust afstand om kinderen zelfstandig hun spel te laten vormgeven. Hierbij blijven kinderen altijd in zicht en onder toezicht van een pedagogisch professional.

2.3 Activiteitenaanbod

Kinderen die de BSO van t Keaverke bezoeken, hebben dagelijks de mogelijkheid om uit diverse activiteiten te kiezen. Spelend leren en bewegen vormen hierbij de basis. Deze elementen dragen bij aan de ontwikkeling van zowel de hersenfuncties als de talenten van kinderen. Al voor het zesde levensjaar wordt ongeveer 80% van alle hersenverbindingen gelegd en in de leeftijd van 6 tot 12 jaar verdiept dit zich verder. Hierdoor krijgen kinderen de kans hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Bij t Keaverke vinden we het belangrijk dat kinderen leren vanuit hun eigen intrinsieke motivatie.

Het activiteitenaanbod is gevarieerd en kan bestaan uit bijvoorbeeld buitenspellen en sportactiviteiten, koken en bakken, knutselen, bouwen of het voorbereiden en uitvoeren van een toneelstuk. Op deze manier krijgen kinderen de mogelijkheid om hun interesses te ontdekken en hun talenten verder te ontwikkelen.

Naast gestructureerde activiteiten is er bij t Keaverke ook aandacht voor vrije tijd. Kinderen hebben altijd de ruimte om te ontspannen en zelf invulling te geven aan hun moment van rust. Zo zorgen we voor een goede balans tussen ontwikkeling, plezier en welzijn.

2.4 Vakantieprogramma

Tijdens de schoolvakanties besteden wij extra aandacht aan het activiteitenaanbod op de BSO van t Keaverke. In deze periodes is er meer ruimte voor uitgebreide en bijzondere activiteiten. Zo gaan wij er regelmatig op uit, bijvoorbeeld het bos in met een boswachter, organiseren we speurtochten of gaan we op zoek naar insecten en andere natuurverschijnselen. Ook worden er activiteiten aangeboden zoals fotozoektochten en themagerichte spellen.

De inbreng van kinderen speelt hierbij een belangrijke rol. Wij betrekken kinderen actief bij het bedenken van activiteiten en uitjes en nemen hun wensen mee in het vakantieprogramma. Dit sluit aan bij onze visie op kinderparticipatie, waarbij kinderen ervaren dat hun mening ertoe doet en zij invloed hebben op hun eigen leefomgeving.

2.4.1 Vakanties en studiedagen

Tijdens vakanties en studiedagen is er de hele dag opvang en werken er pedagogisch professionals gedurende de volledige dag op de groep.

- Pedagogisch professionals hebben recht op een uur pauze.
- Wanneer er twee pedagogisch professionals aanwezig zijn, wisselen zij elkaar af tijdens de pauze.
- Wanneer er één pedagogisch professional op de BSO staat, komt er tijdens de pauze een pedagogisch professional van de andere groep (van KDV naar BSO) om de groep over te nemen.

Hierdoor is er altijd een gekwalificeerde pedagogisch professional aanwezig op de groep.

2.5 Groepsindeling

Binnen BSO t Keaverke werken wij met één stamgroep voor kinderen van 4 tot 12 jaar, met een maximale groepsgrootte van 15 kinderen. De BSO start om 14.00 uur. Binnen deze groep is er voldoende ruimte om kleinere groepen te vormen, zodat kinderen kunnen samenwerken, samen spelen of juist individueel bezig kunnen zijn. Door de verschillende leeftijden binnen de groep leren kinderen van elkaar. Jongere kinderen worden gestimuleerd door oudere kinderen, terwijl oudere kinderen leren rekening te houden met jongere kinderen. Dit draagt bij aan de sociale ontwikkeling en het verantwoordelijkheidsgevoel.

De groepsruimte is zodanig ingericht dat kinderen gestimuleerd worden om zelf keuzes te maken. Er zijn verschillende speelhoeken gecreëerd waarin kinderen alleen of in kleine groepjes kunnen spelen. Denk hierbij aan een bouwhoek, een creatieve hoek en plekken voor rollenspel. De inrichting is flexibel en wordt waar nodig aangepast aan thema's of interesses van de kinderen.

Pedagogisch professionals maken samen met de kinderen duidelijke afspraken over het gebruik van de ruimte, zodat voor iedereen helder is wat er kan en mag. Hierbij wordt ook aandacht besteed aan fysieke veiligheid. Zo leren kinderen bijvoorbeeld rekening te houden met anderen in de ruimte en weten zij dat binnen wordt gelopen en buiten gerend mag worden. Pedagogisch professionals houden hierbij altijd toezicht en begeleiden kinderen waar nodig. Daarnaast wordt het buitenspelen actief afgewisseld met binnen activiteiten, zodat kinderen voldoende beweging krijgen en hun energie kwijt kunnen. Bewegen draagt bij aan een gezonde ontwikkeling en wordt daarom dagelijks gestimuleerd.

Binnen de ruimte creëren wij ook plekken waar kinderen zich kunnen terugtrekken wanneer zij behoefte hebben aan rust. Tegelijkertijd zorgen pedagogisch professionals ervoor dat er altijd contact mogelijk blijft tussen hen en de kinderen, zodat er een veilige en overzichtelijke omgeving ontstaat.

Wanneer kinderen zelf met ideeën komen, is er ruimte om af te wijken van de planning. Zo kunnen kinderen bijvoorbeeld meedenken en meewerken aan het inrichten van een themahoek of het maken van attributen, bijvoorbeeld passend bij de seizoenen. De betrokkenheid van kinderen staat hierbij centraal, omdat een betrokken kind zich optimaal kan ontwikkelen.

2.5.1 Team BSO 't Keaverke

Binnen BSO 't Keaverke werken wij met een vast team van gediplomeerde pedagogisch professionals. Het werken met een vast team draagt bij aan continuïteit en biedt zowel kinderen als ouders een vertrouwde en veilige omgeving. Alleen wanneer een kind zich veilig en geborgen voelt, kan het zich optimaal ontwikkelen.

Doordat pedagogisch professionals de kinderen goed kennen, kunnen zij inspelen op de individuele behoeften en ontwikkeling van ieder kind. Daarnaast wordt er, waar nodig, gewerkt met vaste invalkrachten, zodat ook zij bekend zijn met de kinderen, de werkwijze en de ouders. Dit draagt bij aan stabiliteit en herkenbaarheid binnen de groep. Voor ouders betekent dit dat zij te maken hebben met vaste gezichten, wat het opbouwen van een vertrouwensrelatie bevordert. Open communicatie en samenwerking met ouders staan hierbij centraal. Het werken met kinderen in groepsverband vormt de kern van het werk van de pedagogisch professional. Zij hanteren de groepsregels, het dagritme en de normen en waarden van de BSO op een zodanige manier dat ieder kind zich binnen een veilige en gestructureerde omgeving optimaal kan ontwikkelen. Goede communicatieve vaardigheden zijn hierbij essentieel, zowel in de omgang met kinderen, ouders als collega's.

Pedagogisch professionals luisteren actief naar kinderen en betrekken hen bij gesprekken over hun ervaringen, wensen en behoeften. Wij vinden het belangrijk dat pedagogisch professionals een open en positieve houding hebben naar alle kinderen. Zij dragen bij aan een vertrouwde en stimulerende sfeer waarin kinderen zich gezien en gehoord voelen en zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. In hun handelen kunnen pedagogisch professionals flexibel inspelen op situaties. Zij zijn in staat om afwisselend stimulerend, begeleidend, corrigerend, sturend of juist afwachtend te handelen, afhankelijk van wat een kind of situatie vraagt.

Door het creëren van een warme, veilige en positieve sfeer zorgen pedagogisch professionals ervoor dat kinderen zich welkom voelen en zich op hun gemak voelen, zodat de BSO voor hen aanvoelt als een vertrouwde en veilige plek.

2.5.2 Opleidingseisen en deskundigheid

Binnen BSO 't Keaverke werken pedagogisch professionals die beschikken over een passende opleiding, conform de eisen zoals gesteld in de cao kinderopvang. De kwalificaties worden gecontroleerd via Kinderopvang werkt.

Het team van 't Keaverke is divers samengesteld en bestaat uit pedagogisch professionals met verschillende leeftijden, achtergronden en ervaringen. Deze diversiteit draagt bij aan een brede kijk op de ontwikkeling en begeleiding van kinderen en zorgt voor verschillende inzichten binnen het team. Wij vinden het vanuit pedagogisch oogpunt belangrijk dat ook invalkrachten bekend zijn met de kinderen en de werkwijze binnen de groep. Daarom werken wij waar mogelijk met vaste inval pedagogisch professionals, zodat zij net als de vaste professionals een vertrouwd gezicht zijn voor kinderen en ouders.

Alle pedagogisch professionals beschikken over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vallen onder de continue screening. Daarnaast zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en gekoppeld aan BSO 't Keaverke. Ook zijn alle pedagogisch professionals in het bezit van een geldig certificaat voor bedrijfshulpverlening en eerste hulp aan kinderen. Deze certificaten worden jaarlijks herhaald, zodat de kennis en vaardigheden actueel blijven. Naast deze verplichte scholing wordt er binnen het team regelmatig deelgenomen aan bijscholing en trainingen. Op deze manier blijven pedagogisch professionals op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vakgebied en kunnen zij hun kennis en vaardigheden blijven ontwikkelen.

De gevolgde en geplande opleidingen en trainingen worden vastgelegd in het opleidingsplan. Dit gebeurt waar nodig in afstemming met de pedagogisch coach en beleidsmedewerker.

2.5.3 Stagiaires

Het team van BSO 't Keaverke kan ondersteund worden door stagiaires. Stagiaires staan boventallig op de groep en worden ingezet voor ondersteuning en opleidingsgerichte doelen. Zij volgen een gerichte MBO-opleiding Pedagogisch Werk (niveau 2, 3 of 4).

- Uitzondering: Een stagiaire die al een niveau 3 diploma heeft en doorstudeert, kan tijdens praktijktaken niet boventallig worden ingezet.
- Stagiaires leveren een VOG aan voor aanvang van de stage.
- Zij worden geregistreerd in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan BSO 't Keaverke.
- Na afloop van de stage wordt de stagiaire ontkoppeld.

Aantal stagiaires:

- Maximaal één stagiaire per groep.
- Sporadisch kan een snuffelstagiaire van de middelbare school als tweede stagiaire ingezet worden.

Begeleiding:

Alle stagiaires worden begeleid door ervaren pedagogisch professionals op de groep. De begeleiding wordt afgestemd op het opleidingsniveau en de ervaring van de stagiaire.

Taken van stagiaires:

- Meelopen en ondersteunen bij de dagelijkse activiteiten.
- Begeleiding van kinderen tijdens eten, spel en activiteiten, zoals puzzelen, buitenspelen en creatieve opdrachten.
- Snuffelstagiaires observeren en ervaren het beroep van pedagogisch professional.
- Stagiaires met een beroepsgerichte opleiding voeren ook beroepsgerichte taken uit, zonder volledige verantwoordelijkheid over kinderen.

BBL-stagiaires:

- Worden ingezet zodra zij daartoe bekwaam zijn.
- Bij verkorte opleidingsduur (bijvoorbeeld via LOI) wordt inzet in overleg vastgelegd in de praktijkovereenkomst.

Stappenplan verantwoordelijkheden stagiaire per leerjaar

Leerjaar 1:

- Oriëntatie van de eerste drie weken: dagindeling leren kennen en kennismaken met kinderen.
- Taken onder begeleiding van een pedagogisch professional:
 - Verzorgende taken (voeding, hygiëne)
 - Dagindeling uitvoeren
 - Observeren
 - Kinderen begeleiden in groepsverband en individueel

- Overdracht lezen en aanvullen
- Activiteiten voorbereiden, uitvoeren en evalueren
- Deelname aan groepsvergadering
- Ouders en kinderen welkom heten

Leerjaar 2:

- Taken onder coachend toezicht:
 - Zelfstandig verzorgende taken uitvoeren
 - Kinderen begeleiden in groepsverband en individueel
 - Overdracht lezen, aanvullen en doen naar ouders
 - Activiteiten voorbereiden en uitvoeren
 - Observeren en toepassen van pedagogische omgeving
 - Deelname aan groeps- en teamvergaderingen
 - Korte oudergesprekken bijwonen
 - Intern en extern telefoonverkeer opnemen

Leerjaar 3:

- Taken onder begeleiding van pedagogisch professional:
 - Alle taken van leerjaar 2, zelfstandig uitvoeren
 - Creëren van een uitdagende speelruimte
 - Zorgdragen voor een veilige, hygiënische omgeving
 - Bekend zijn met het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid
 - Bekend zijn met de Meldcode Kindermishandeling
 - Mondelinge en schriftelijke overdracht verzorgen
 - Feedback geven op collega's
 - Onder begeleiding oudergesprekken voeren
 - Beleidsafspraken toepassen en naleven

2.5.4 Vrijwilligers

Naast pedagogisch professionals en stagiaires kunnen vrijwilligers ondersteunen in de groep.

Inzet en begeleiding

- Vrijwilligers werken altijd onder toezicht van een pedagogisch professional of de directrice.
- Vrijwilligers ondersteunen bij dagelijkse taken en dragen bij aan de overdracht van normen en waarden aan de kinderen.
- De begeleiding is erop gericht vrijwilligers te motiveren, plezier in hun taken te laten ervaren en de kwaliteit van de opvang te waarborgen.

Voorwaarden

- Kennismakingsgesprek vooraf.
- Ondertekening van een overeenkomst en privacyverklaring.
- Voor aanvang aanleveren van een actuele VOG.
- Registratie in het personenregister kinderopvang.

Omgang en betrokkenheid

- Gelijkwaardige omgang met collega's.

- Voorstellen aan ouders en collega's, met foto en korte introductie bij de groepsdeur.
- Deelname aan teamoverleggen waar relevant, onder respect voor privacy.
- Vrijwilligers voeren geen oudergesprekken, observaties of schriftelijke overdrachten uit.
- Ondersteuning tijdens uitstapjes en activiteiten, extra ogen en oren in de groep.

Taken van vrijwilligers

- Brood smeren
- Lichte huishoudelijke taken (afwassen, opruimen)
- Ondersteuning bij knutselactiviteiten
- Voorlezen van boeken
- Extra toezicht bij buitenspelen en uitstapjes

Belangrijke richtlijnen

- Vrijwilligers mogen niet alleen op de groep staan, geen deuren openen/sluiten, geen telefoon opnemen, geen medicijnen toedienen.
- Altijd werken onder toezicht van een pedagogisch professional.
- Veilig, hygiënisch en ergonomisch handelen.

Proeftijd

- Eén maand. Indien de vrijwilliger niet functioneert of niet past bij 't Keaverke, kan de overeenkomst binnen deze periode beëindigd worden.

2.6 Pedagogisch coach

Bij 't Keaverke is Sanne van Roosmalen aangesteld als interne pedagogisch coach en beleidsmedewerker. Zij vervult een centrale rol in de ontwikkeling, uitvoering en borging van het pedagogisch beleid én in de coaching van pedagogisch professionals en stagiaires. Sanne heeft de opleiding Pedagogisch Educatief Professional afgerond aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN). Als pedagogisch coach begeleidt zij medewerkers en stagiaires op de werkvloer, helpt bij het signaleren van ontwikkelpunten en maakt coachplannen op maat. Zij ondersteunt zowel individueel als in teamverband en organiseert trainingen gericht op deskundigheidsbevordering. Als beleidsmedewerker werkt zij aan de voorbereiding, implementatie en evaluatie van pedagogisch beleid. Zij signaleert trends en ontwikkelingen in de kinderopvang, vertaalt deze naar de praktijk en bespreekt verbeterpunten met de directie en het team.

Door deze gecombineerde rol wordt de verbinding tussen beleid en praktijk versterkt, waardoor zowel kinderen als professionals profiteren van een pedagogisch sterk en actueel fundament. De coach begeleidt pedagogisch professionals op de werkvloer, signaleert ontwikkelpunten en stelt samen coachplannen op. Zij biedt individuele en teamgerichte begeleiding, ondersteunt bij complexe pedagogische situaties en organiseert deskundigheid bevorderende trainingen. De coach fungeert als sparringpartner en draagt bij aan de kwaliteitsverbetering en professionele groei van het team.

2.7 Beleidsmedewerker

De beleidsmedewerker richt zich op de voorbereiding, ontwikkeling en evaluatie van het pedagogisch beleid. Zij signaleert trends en ontwikkelingen, adviseert de directie en draagt bij aan de structurele doorontwikkeling en borging van het beleid. De inhoud en vorm van de coaching worden afgestemd met de professionals en de directrice.

Urenverdeling 2026

't Keaverke heeft op 1 januari 2026 twee locaties en 6 fte. Op grond van de Wet IKK is daarom op jaarbasis nodig:

- Pedagogische beleidsontwikkeling en -implementatie $2 \times 50 = 100$ uur
- Coaching pedagogisch professionals $6 \times 10 = 60$ uur

Urenverdeling over de locaties

Bij 't Keaverke hebben we op jaarbasis 100 uren formatie voor pedagogische beleidsontwikkeling en 60 uren formatie voor coaching van onze pedagogisch professionals. In 2026 worden deze uren als volgt over de verschillende locaties verdeeld:

- Kinderopvang 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 40 uur coaching
- BSO 50 uur pedagogische beleidsontwikkeling en 20 uur coaching.

3. Ontwikkeling volgen en stimuleren

Door het volgen van de ontwikkeling van ieder kind sluiten pedagogisch professionals aan bij de individuele behoeften en mogelijkheden van het kind. In afstemming met ouders wordt gekeken hoe zo goed mogelijk tegemoet kan worden gekomen aan de wensen en behoeften van het kind.

Binnen BSO 't Keaverke werken wij ontwikkelingsgericht en maken wij gebruik van mentorschap. Hierdoor worden belangrijke ontwikkelstappen gevolgd en kunnen eventuele achterstanden tijdig worden gesignaleerd. Signaleren betekent dat pedagogisch professionals opmerkzaam zijn op gedrag of ontwikkelingen die opvallen en zich afvragen of dit reden is tot zorg. Wanneer er signalen zijn die aanleiding geven tot zorg en deze gedeeld worden door de mentor en de directie, wordt er verdiepend gekeken naar de ontwikkeling van het kind. In dat geval worden er minimaal twee observatiemomenten gepland om een zorgvuldig en volledig beeld te krijgen. De bevindingen van deze observaties worden schriftelijk vastgelegd door de pedagogisch professional en vervolgens besproken met de ouders. Indien nodig worden ouders ondersteund en geadviseerd bij het zoeken naar passende externe begeleiding of instanties.

Pedagogisch professionals hebben, op basis van hun opleiding en ervaring, een signalerende en doorverwijzende rol. Om deze rol goed te kunnen vervullen, vinden wij een open en heldere communicatie met ouders van groot belang. Alleen door goed samen te werken kan de begeleiding op de BSO optimaal aansluiten bij de thuissituatie. Wij gaan daarbij uit van een sfeer van openheid, eerlijkheid en gelijkwaardigheid. In deze veilige basis is het mogelijk om samen in gesprek te gaan over de ontwikkeling van het kind en passende ondersteuning te bieden waar nodig.

3.1 Vroeg signalering en ontwikkelingsstimulering

Binnen BSO 't Keaverke hechten wij veel waarde aan vroegsignalering. Wanneer een kind zich anders ontwikkelt of gedraagt in vergelijking met leeftijdsgenoten, kan dit opvallen. Opvallend gedrag is niet per definitie problematisch, maar kan wel een signaal zijn dat een kind zich niet prettig voelt, zich anders ontwikkelt of dat het gedrag invloed heeft op het welbevinden van het kind zelf of van andere kinderen in de groep. Doordat pedagogisch professionals de kinderen regelmatig zien en begeleiden, zijn zij goed in staat om veranderingen of bijzonderheden in gedrag en ontwikkeling te signaleren. Wij hebben hierin een belangrijke signalerende rol. Door vroegtijdig te signaleren kunnen eventuele problemen tijdig worden besproken en, waar mogelijk, worden aangepakt.

Wanneer pedagogisch professionals zich zorgen maken over een kind, wordt dit in eerste instantie besproken binnen het team. Indien de zorgen blijven bestaan, wordt dit zo snel mogelijk met de ouders besproken. In overleg met ouders kan worden besloten om externe ondersteuning in te schakelen. Ouders en pedagogisch professionals kunnen hierbij onder andere terecht bij:

- De huisarts
- De GGD
- Het Centrum voor Jeugd en Gezin
- Passende kinderopvang
- Veilig Thuis

Vroeg signalering richt zich onder andere op gedragsmatige en cognitieve ontwikkelingsaspecten, zoals:

- Taal en spraakontwikkeling
- Gedrag dat de groep negatief beïnvloedt
- Gedrag dat als moeilijk ervaren wordt door pedagogisch professionals of andere kinderen
- Weinig contact maken met andere kinderen of pedagogisch professionals
- Mogelijke problemen met horen of begrijpen

In sommige situaties kan het lastig zijn om zorgen met ouders te bespreken. In dat geval kan een pedagogisch professional advies inwinnen bij een externe deskundige, zonder hierbij de naam van het kind te noemen. Dit gebeurt anoniem en met zorgvuldigheid.

3.2 Mentor

Ieder kind binnen BSO 't Keaverke wordt gekoppeld aan een mentor. Deze pedagogisch professional werkt zoveel mogelijk op de dagen dat het kind aanwezig is. De mentor volgt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind en is het eerste aanspreekpunt voor zowel het kind als de ouder(s).

Tijdens de intake wordt aan ouders kenbaar gemaakt wie de mentor van hun kind is. De mentor begeleidt het kind bij de start op de BSO en zorgt ervoor dat het kind kennismaat met de andere pedagogisch professionals en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk het dagritme, de groepsnormen en de omgeving kennen en wordt een vertrouwensband opgebouwd. De mentor volgt de ontwikkeling van het kind en verzamelt hiervoor ook informatie van andere betrokken pedagogisch professionals. Er vindt regelmatig overleg plaats binnen het team, waarbij het welbevinden, gedrag, de ontwikkeling van individuele kinderen en de groepsinteracties worden besproken. Op basis hiervan wordt afgestemd hoe het kind het beste begeleid kan worden en hoe er zo goed mogelijk aangesloten kan worden bij de behoeften van het kind. Tijdens het intakegesprek wordt de werkwijze rondom mentorschap toegelicht.

De mentor biedt minimaal één keer per jaar een gesprek aan ouders aan, waarin de ontwikkeling en het welbevinden van het kind centraal staan. Indien gewenst kunnen er op verzoek van ouders of vanuit de BSO vaker gesprekken plaatsvinden. Een gesprek kan plaatsvinden op initiatief van ouders, het kind of de BSO. Daarnaast vervult de mentor, indien nodig en met toestemming van ouders, een rol in het contact met externe professionals.

Voor ouders is het belangrijk dat zij laagdrempelig contact kunnen opnemen met de mentor. Ouders kunnen te allen tijde terecht voor vragen, zorgen of overleg, bijvoorbeeld over het welbevinden van hun kind, de overgang naar de BSO of andere ontwikkelingsvragen.

4. Meldcode kindermishandeling met afwegingskader

Binnen BSO 't Keaverke vinden wij het van groot belang dat signalen van kindermishandeling, huiselijk geweld en grensoverschrijdend gedrag zorgvuldig en professioneel worden opgepakt. Dit kan gaan om signalen vanuit de thuissituatie, maar ook om (vermoedens van) geweld of zedendelicten door een medewerker of seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

BSO 't Keaverke werkt volgens het protocol *Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling* zoals vastgesteld voor de kinderopvangbranche. Signalering van kindermishandeling is complex en vraagt om zorgvuldigheid en deskundigheid. Wanneer er signalen zijn die wijzen op mogelijke mishandeling of verwaarlozing, worden deze altijd besproken met de directie. Vervolgens wordt gehandeld volgens de stappen van de meldcode.

Een belangrijk onderdeel van de meldcode is het afwegingskader. Dit kader helpt pedagogisch professionals bij het maken van een weloverwogen beslissing over het al dan niet doen van een melding. Het beschrijft wanneer melden noodzakelijk is en wanneer het bieden of organiseren van hulpverlening tot de mogelijkheden behoort. Alle pedagogisch professionals zijn op de hoogte van de meldcode en worden hierin geschoold. De meldcode wordt jaarlijks binnen het team besproken en waar nodig wordt aanvullende training gevolgd om de kennis en vaardigheden actueel te houden. Het protocol is inzichtelijk voor alle medewerkers, namelijk beschikbaar in de protocollenmap op de groep.

Indien signalen niet met de directie besproken kunnen worden, of wanneer het signalen betreft van grensoverschrijdend gedrag door een medewerker, wordt contact opgenomen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Het is wettelijk verplicht om bij aanwijzingen van seksueel of ander geweld door een medewerker overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur.

Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar via telefoonnummer 0900-1113111. De werkwijze rondom deze meldplicht is opgenomen in ons protocol en beschikbaar in de protocollenmap.

5. Buitenruimte

BSO 't Keaverke maakt gebruik van een ruim buitenterrein, waaronder het schoolplein en een aangrenzend voetbalveld. Hier worden diverse activiteiten georganiseerd, zoals sport- en spelactiviteiten (bijvoorbeeld estafettes, voetballen, tikspellen en stoepkrijten). Het gebruik van het voetbalveld vindt altijd plaats met vooraf toestemming en onder begeleiding van een pedagogisch professional.

Wij vinden buitenspelen van groot belang en stimuleren dit dagelijks. Kinderen krijgen buiten de ruimte om te bewegen, te ontdekken en hun energie kwijt te kunnen. De buitenruimte is zo ingericht dat kinderen worden uitgedaagd om actief bezig te zijn en de natuur te ervaren. Hierbij komen zij in contact met elementen zoals zand, gras, bladeren, planten en insecten. Daarnaast ervaren kinderen de wisseling van de seizoenen, zoals zon, regen, wind, kou en sneeuw. Ook bij minder goed weer wordt buitenspelen gestimuleerd, omdat dit bijdraagt aan de ontwikkeling en het plezier van kinderen. Wanneer buitenspelen niet mogelijk is, kan gebruik worden gemaakt van de gymzaal.

De buitenruimte biedt kinderen mogelijkheden op verschillende niveaus:

- **Doen:** bewegen, rennen, klimmen, samenwerken en sociale interactie
- **Denken:** onderzoeken, ontdekken, experimenteren en probleemoplossend handelen
- **Voelen:** genieten, ontspannen, zich verbonden voelen en tot rust komen
- **Zijn:** jezelf kunnen zijn, samen spelen of je even terugtrekken

Op deze manier draagt de buitenruimte bij aan zowel de fysieke, sociale als emotionele ontwikkeling van kinderen.

6. Veiligheid en gezondheid

BSO 't Keaverke heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. In de praktijk wordt er gehandeld zoals in het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven is.

6.1 Beroepskracht-kindratio (BKR)

Binnen BSO 't Keaverke wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) gehanteerd conform de wettelijke eisen zoals vastgelegd in de *Regeling kwaliteit kinderopvang*. Dit betekent dat er altijd voldoende pedagogisch professionals aanwezig zijn in verhouding tot het aantal en de leeftijd van de aanwezige kinderen. De beroepskracht-kindratio wordt structureel gecontroleerd met behulp van de rekentool via www.1ratio.nl. Op deze manier waarborgen wij dat de inzet van pedagogisch professionals altijd voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

De Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) stelt dat kinderopvangorganisaties ouders informeren over momenten waarop wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Afwijken van de BKR is toegestaan voor maximaal drie uur per dag en uitsluitend bij opvanglocaties die minimaal tien aaneengesloten uren per dag geopend zijn. Sinds 1 juli 2023 is de regelgeving rondom de drie-uursregeling aangepast. Vanaf deze datum is het niet langer verplicht om de exacte tijdstippen waarop van de BKR wordt afgeweken vast te leggen. Wel blijft de verplichting bestaan om transparant te zijn richting ouders over het toepassen van deze regeling.

Naast de wettelijke kaders hanteert BSO 't Keaverke ook eigen kwaliteitsnormen bij de inzet van pedagogisch professionals. Hierbij kijken wij niet alleen naar de leeftijd van kinderen, maar ook naar hun individuele behoeften. Sommige situaties vragen om extra aandacht, bijvoorbeeld tijdens de wenperiode of wanneer een kind zich minder prettig voelt. In dergelijke gevallen wordt hier, waar mogelijk, rekening mee gehouden in de personele bezetting.

6.1.1 Drie-uursregeling en afwijking van de beroepskracht-kindratio

Binnen BSO 't Keaverke wordt gewerkt volgens de wettelijke richtlijnen met betrekking tot de beroepskracht-kindratio (BKR). Tijdens de buitenschoolse opvang is er minimaal één gediplomeerde pedagogisch professional aanwezig op de groep. Daarnaast kan er ondersteuning zijn van een stagiaire en/of vrijwilliger. Stagiaires worden, met uitzondering van BBL-stagiaires, altijd boventallig ingezet en dragen niet zelfstandig de verantwoordelijkheid voor de groep.

Gedurende de opvanguren zijn er tevens leerkrachten aanwezig in het schoolgebouw, wat bijdraagt aan een veilige en vertrouwde omgeving.

In schoolweken is de drie-uursregeling niet van toepassing op BSO 't Keaverke, omdat er geen sprake is van tien aaneengesloten openingsuren. De openingstijden zijn als volgt:

- Voorschoolse opvang: 07.30 – 08.30 uur
- Naschoolse opvang: 14.00 – 18.00 uur

Omdat deze opvangmomenten niet aaneengesloten zijn en samen niet voldoen aan de eis van minimaal tien aaneengesloten openingsuren, wordt er niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Wanneer er sprake is van opvang gedurende minimaal tien aaneengesloten uren, zoals tijdens vakanties, kan er conform de wet maximaal drie uur per dag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Deze uren hoeven niet aaneengesloten te zijn.

Binnen deze regeling geldt dat:

- Voor 09.30 uur en na 16.30 uur de afwijking niet langer dan anderhalf uur aaneengesloten mag duren
- Buiten deze tijden de afwijking flexibel over de dag verdeeld mag worden

Ook wanneer gebruik wordt gemaakt van deze regeling, blijft de veiligheid en het welzijn van de kinderen altijd gewaarborgd en wordt er zorgvuldig gekeken naar de samenstelling van de groep en de benodigde begeleiding.

6.1.2 Vier -ogenprincipe

Sinds juli 2013 is het vierogenprincipe verplicht gesteld binnen de dagopvang. Voor de buitenschoolse opvang (BSO) geldt deze verplichting niet. Desondanks hecht BSO 't Keaverke veel waarde aan transparantie, sociale controle en een veilige omgeving voor kinderen en pedagogisch professionals. Daarom wordt er op verschillende manieren invulling gegeven aan het waarborgen van veiligheid en toezicht.

Gedurende het grootste deel van de dag zijn er meerdere volwassenen aanwezig binnen de opvanglocatie. Op de groep zelf wordt waar mogelijk gewerkt met twee volwassenen. Daarnaast is er regelmatig inloop van ouders tijdens breng- en haalmomenten, wat zorgt voor extra sociale controle. De opvang vindt plaats binnen een schoolomgeving, waar gedurende de dag leerkrachten aanwezig zijn en zich door het gebouw bewegen. Dit vergroot de zichtbaarheid en aanspreekbaarheid van de situatie op de groep. Daarnaast zijn de groepsruimtes voorzien van ramen in de deuren, waardoor er altijd zicht is op wat er in de ruimte gebeurt.

Op deze manier creëert BSO 't Keaverke, ondanks dat het vierogenprincipe niet verplicht is binnen de BSO, een open en transparante werkomgeving waarin de veiligheid van kinderen en medewerkers optimaal wordt gewaarborgd.

6.2 Verlaten van de basisgroep

De kinderen kunnen de basisgroep incidenteel verlaten voor een uitstapje. Dit betreft kleinschalige activiteiten buiten de opvanglocatie, zoals een bezoek aan een speeltuintje in de buurt of een bezoek aan het zorghuis in Holthees. Het bezoek aan het zorghuis vindt structureel één keer per maand plaats.

De uitstapjes vinden plaats te voet of met de bakfiets. Wanneer er gebruik wordt gemaakt van de auto, wordt dit beschouwd als een groot uitstapje. In dat geval wordt er vooraf een apart draaiboek opgesteld waarin de organisatie, veiligheid en begeleiding van het uitstapje worden vastgelegd.

Tijdens alle uitstapjes is altijd minimaal één pedagogisch professional van 't Keaverke aanwezig. Deze pedagogisch professional blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de kinderen. De kinderen worden nooit alleen gelaten, ook niet wanneer er andere volwassenen aanwezig zijn, zoals medewerkers van het zorghuis.

6.3 Vaste gezichten

Binnen BSO 't Keaverke vinden wij het belangrijk dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is dat kinderen te maken hebben met vaste en herkenbare pedagogisch professionals. Voor kinderen van 1 jaar en ouder geldt volgens de wetgeving dat zij maximaal drie vaste gezichten hebben bij een beroepskracht-kindratio van één of twee pedagogisch professionals, en maximaal vier vaste gezichten bij een beroepskracht-kindratio van drie of meer pedagogisch professionals.

Hoewel deze regeling primair gericht is op de dagopvang, hanteren wij binnen de BSO dezelfde uitgangspunten om continuïteit en stabiliteit te waarborgen. Kinderen zien zoveel mogelijk dezelfde pedagogisch professionals op de groep. Per opvangdag is er altijd minimaal één van de vaste gezichten van het kind aanwezig. Op deze manier bouwen kinderen een vertrouwensband op met de pedagogisch professionals en weten zij bij wie zij terecht kunnen. Dit draagt bij aan het gevoel van veiligheid, het welbevinden en de ontwikkeling van het kind.

6.4 Achterwacht

't Keaverke beschikt voor de buitenschoolse opvang over een vastgelegde achterwachting. Deze regeling is van toepassing op momenten waarop er tijdens de opvang slechts één pedagogisch professional aanwezig is. In geval van een calamiteit of andere onverwachte situatie waarbij directe ondersteuning noodzakelijk is, kan de pedagogisch professional een beroep doen op de achterwacht.

De achterwacht is een volwassene die telefonisch bereikbaar is en in geval van nood binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn. De aanwezige pedagogisch professional weet wie op dat moment als achterwacht beschikbaar is en beschikt over de benodigde contactgegevens. De namen en telefoonnummers van de achterwachten zijn opgenomen in de interne achterwachting en zijn niet opgenomen in het openbare pedagogisch beleidsplan.

De achterwacht wordt ingeschakeld wanneer de situatie daarom vraagt. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij een calamiteit, een ongeval, een plotselinge noodsituatie of wanneer de pedagogisch professional onverwacht ondersteuning nodig heeft. Ook wanneer een kind onverwacht medische zorg nodig heeft en de pedagogisch professional de groep niet alleen kan achterlaten, kan de achterwacht worden ingeschakeld.

De aanwezige pedagogisch professional is verantwoordelijk voor het inschakelen van de achterwacht. Bij een noodsituatie wordt eerst beoordeeld welke hulp direct noodzakelijk is. Wanneer directe ondersteuning op de locatie nodig is, wordt telefonisch contact opgenomen met de beschikbare achterwacht. De achterwacht begeeft zich vervolgens zo spoedig mogelijk naar de locatie.

De achterwacht is op de hoogte van de afspraken binnen 't Keaverke en weet wat van hem of haar wordt verwacht wanneer deze wordt opgeroepen. De achterwachting wordt regelmatig gecontroleerd en waar nodig aangepast, bijvoorbeeld wanneer de beschikbaarheid of contactgegevens van een achterwacht veranderen.

De achterwachtingregeling staat los van het vierogenprincipe. Het vierogenprincipe heeft betrekking op het kunnen meekijken of meeluisteren met de pedagogisch professional tijdens de opvang. De achterwachtingregeling is gericht op het beschikbaar hebben van een extra volwassene die in geval van nood snel ondersteuning kan bieden.

Met deze regeling zorgt 't Keaverke ervoor dat er ook op momenten waarop slechts één pedagogisch professional aanwezig is, passende ondersteuning beschikbaar is wanneer zich een calamiteit of onverwachte situatie voordoet. Hiermee wordt bijgedragen aan de veiligheid van de kinderen en de pedagogisch professional en aan de continuïteit van de buitenschoolse opvang.

Extra ondersteuning

Gedurende de dag zijn er bovendien leerkrachten aanwezig in het schoolgebouw. Dit biedt extra sociale controle en directe ondersteuning indien nodig, maar vervangt niet de formele achterwachtingregeling.

Met deze achterwachtingregeling is gewaarborgd dat de veiligheid en continuïteit van de opvang te allen tijde behouden blijven.

6.4.1 Calamiteitenplan

BSO 't Keaverke maakt gebruik van en werkt mee aan het calamiteiten- en ontruimingsplan van de school. Dit plan is zichtbaar op de groep en bekend bij alle medewerkers die op de locatie werkzaam zijn.

Uitvoering en oefening

- Minimaal één keer per jaar vindt een ontruimingsoefening plaats.
- Na iedere oefening wordt het plan geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld in overleg met de school.

Het calamiteitenplan zorgt ervoor dat in noodgevallen, zoals brand of andere acute situaties, zowel kinderen als medewerkers op een veilige en gestructureerde manier kunnen handelen.



6.5 Bedrijfshulpverlening

Binnen BSO 't Keaverke beschikken alle pedagogisch professionals over een geldig bedrijfshulpverlening (BHV)-diploma.

Taken en verantwoordelijkheid

- De BHV-er neemt de leiding tijdens een ontruiming of wanneer iemand onwel wordt, totdat professionele hulp ter plaatse is.
- Bij calamiteiten zorgt de BHV-er ervoor dat kinderen en medewerkers op een veilige en georganiseerde manier worden begeleid.

Opleiding en bijscholing

- Alle BHV-ers volgen jaarlijks een herhalingscursus om up-to-date te blijven van de laatste veiligheidsprocedures en ontwikkelingen.

6.6 Kinder-EHBO

Alle pedagogisch professionals van BSO 't Keaverke zijn in het bezit van het diploma EHBO voor kinderen. Deze cursus wordt jaarlijks herhaald.

De pedagogisch professionals weten bij ongelukken of wanneer een kind onwel wordt hoe zij moeten handelen, totdat er professionele hulp aanwezig is. De certificaten van zowel de BHV als de EHBO zijn in het bezit van de directrice.

6.7 Ziekte en Medicijnen

Bij ziekte van een kind wordt de ouder/verzorger onmiddellijk geïnformeerd. Samen wordt overlegd of het kind opgehaald moet worden. Hierbij wordt gekeken naar de gesteldheid van het kind: kan het nog meespelen in de groep, voelt het zich prettig bij de activiteiten, en in hoeverre vormt het een extra belasting voor zowel het kind als de pedagogisch professional. Bij deze afweging volgen wij de richtlijnen van de GGD.

Indien een kind tijdens de BSO medicijnen nodig heeft, zoals antibiotica, hoestdrank of homeopathische middelen, dient de ouder/verzorger een medicijnverklaring in te vullen. Dit zorgt ervoor dat de pedagogisch professionals op een veilige en verantwoorde manier medicatie kunnen toedienen.

Voor meer informatie: zie het protocol *Ziekte, Medicijngebruik en Ongevallen*.

7. Ouders/verzorgers

Bij BSO 't Keaverke gaan wij ervan uit dat ouders primair verantwoordelijk zijn voor de opvoeding en zorg van hun kind(eren). Tijdens de aanwezigheid van een kind op de BSO nemen wij deze verantwoordelijkheid tijdelijk over, zodat het kind in een veilige, stimulerende omgeving kan opgroeien. Een goede communicatie tussen pedagogisch professionals en ouders is essentieel om de opvoeding en ontwikkeling van het kind optimaal te ondersteunen.

Kenmerken van goede communicatie

- Gelijkwaardigheid tussen pedagogisch professional en ouder/verzorger
- Wederzijds vertrouwen
- Openheid en eerlijkheid
- Regelmatig overleg over zorg, opvoeding en ontwikkeling van het kind

Wij vinden het belangrijk dat er sprake is van een actieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch professionals. Dit geldt niet alleen voor de dagelijkse opvang, maar ook voor bredere betrokkenheid bij de BSO. Voorbeelden hiervan zijn:

- Meedenken en adviseren over activiteiten
- Bijdragen aan beleidsmatige keuzes of initiatieven

Omdat BSO 't Keaverke een kleinschalige locatie is, kan er optimaal samengewerkt worden met ouders. Hun betrokkenheid versterkt de band met de pedagogisch professionals en draagt bij aan het welzijn, de veiligheid en de ontwikkeling van de kinderen.

7.1 Gebruik van KOV-net en opvangplanning

Sinds 2025 maken wij binnen BSO 't Keaverke gebruik van KOV-net, een digitaal systeem en ouderportaal dat beschikbaar is op zowel tablet als mobiele telefoon. Dit systeem ondersteunt de dagelijkse communicatie en organisatie van de opvang en zorgt voor een efficiënte en transparante werkwijze.

Bij de start van het contract ontvangen ouders een uitnodiging voor de Ouder Login van KOV-net. Via dit portaal krijgen ouders inzicht in belangrijke informatie, zoals contracten, facturen en jaaroverzichten. Daarnaast bevat KOV-net informatie over het kind, zoals allergieën en door ouders opgegeven noodnummers. Ook worden via KOV-net nieuwsbrieven en andere relevante mededelingen met ouders gedeeld.

Ouders kunnen via de app eenvoudig ziekmeldingen en vakanties doorgeven, extra opvangdagen aanvragen en berichten uitwisselen met pedagogisch professionals.

Pedagogisch professionals maken gebruik van de groepsapp van KOV-net. Hierin staan onder andere presentielijsten, medische gegevens, toestemmingsformulieren en planningen. Hierdoor beschikken medewerkers altijd over een actueel en volledig overzicht en kan worden voldaan aan de geldende beroepskracht-kindratio (BKR).

7.1.1 Wijzigingen in opvangdagen en uren

Wij vragen ouders om wijzigingen in opvangdagen en/of uren minimaal één maand van tevoren door te geven via KOV-net. Wanneer wijzigingen niet tijdig worden doorgegeven, worden de gereserveerde uren gefactureerd. Wijzigingen gaan in per de eerste van de maand.

Vaste en flexibele opvang

Binnen BSO 't Keaverke maken wij onderscheid tussen vaste en flexibele opvanguren.

Vaste uren

Dit zijn opvanguren die gedurende het jaar wekelijks op dezelfde dagen en tijden plaatsvinden volgens een vast contract. Deze uren worden automatisch verwerkt in KOV-net.

Flexibele uren

Bij flexibele opvang geven ouders uiterlijk drie weken vóór de start van de nieuwe maand via KOV-net door op welke dagen en tijden hun kind gebruik maakt van de opvang.

Extra opvangdagen en ruilen

Wanneer ouders extra opvangdagen wensen buiten de contractdagen, dient dit tijdig aangevraagd te worden via KOV-net. Op basis van de beschikbare plaats en personele bezetting wordt beoordeeld of dit mogelijk is. Indien nodig wordt extra personeel ingezet. Ruilen van dagen is mogelijk, mits dit binnen de gestelde termijn en planning past. Voor extra en geruilde dagen gelden dezelfde voorwaarden en tarieven als voor reguliere opvangdagen.

Voor vakantieopvang geldt dat aanvragen minimaal twee maanden van tevoren via KOV-net moeten worden doorgegeven.

7.2 Communicatie en betrokkenheid

Een aantal keer per jaar ontvangen ouders via KOV-net een digitale nieuwsbrief. Hierin komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- Thema's die op de BSO worden aangeboden
- Organisatieveranderingen
- Pedagogische informatie en aandachtspunten
- Informatie over de oudercommissie
- Festiviteiten en speciale activiteiten
- Personele zaken en teamupdates
- Afspraken binnen de BSO
- Leuke anekdotes en hoogtepunten van de kinderen

De nieuwsbrief wordt digitaal verspreid, zodat ouders goed op de hoogte blijven van het reilen en zeilen binnen BSO 't Keaverke. Op deze manier stimuleren wij de betrokkenheid van ouders en versterken wij de samenwerking rondom de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

7.3 Oudercommissie

't Keaverke beschikt conform de geldende wet- en regelgeving over een actieve oudercommissie die de belangen van ouders en hun kinderen behartigt en de kwaliteit van de opvang mede bewaakt. Zij werken conform het vastgestelde Reglement Oudercommissie 't Keaverke. De oudercommissie werkt in afstemming met de directie van het 't Keaverke met een jaarplanning waarin onderwerpen staan gepland.

8. Klachtenreglement

't Keaverke vindt het belangrijk dat ouders zich gehoord voelen en dat eventuele vragen, zorgen of klachten op een zorgvuldige manier worden besproken en behandeld. Wij streven ernaar om ontevredenheid zoveel mogelijk in een persoonlijk gesprek op te lossen.

Wanneer een ouder een klacht heeft, kan deze dit in eerste instantie bespreken met de betrokken pedagogisch professional of met de directie. Wanneer een klacht formeel wordt ingediend (schriftelijk), wordt deze behandeld volgens de klachtenregeling van 't Keaverke.

De volledige klachtenregeling, waarin staat beschreven hoe een klacht kan worden ingediend en hoe deze wordt behandeld, is opgenomen in het afzonderlijke klachtenregeling van 't Keaverke. Ouders kunnen deze regeling inzien op www.keaverke.nl.

9. Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de persoonsgegevens van kinderen, ouders en medewerkers. 't Keaverke werkt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

- Voor foto's en video's vragen wij toestemming via de app KOV-net.
- Alle gegevens worden beveiligd opgeslagen en alleen gedeeld met partijen die direct betrokken zijn bij de opvang van het kind.

Voor meer informatie wordt er verwezen naar het privacy beleid.

10. Praktische informatie

Landelijk Register Kinderopvang nummer 't Keaverke KDV 638476264.

Landelijk Register Kinderopvang nummer 't Keaverke BSO 342619858.

10.1 Plaatsingsbeleid

Het eerste contact met BSO 't Keaverke verloopt meestal telefonisch of via het kinderdagverblijf, wanneer kinderen daar al gebruik van maken. Ouders nemen contact op voor informatie over de eventuele plaatsing van hun kind. Tijdens dit eerste contact kan een afspraak worden gemaakt voor een rondleiding en een kennismakingsgesprek. Na deze kennismaking besluiten ouders of zij hun kind willen inschrijven bij BSO 't Keaverke.

Ongeveer één week voor de startdatum vindt een intakegesprek plaats met de directrice of een pedagogisch professional. Tijdens dit gesprek wordt uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken binnen de BSO. Samen met de ouders wordt een intakeformulier ingevuld, waarin onder andere afspraken, adresgegevens en bijzonderheden van het kind worden vastgelegd. Dit formulier wordt opgenomen in het kinddossier, zodat de pedagogisch professionals altijd over de juiste informatie beschikken.

BSO 't Keaverke biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De mogelijkheid tot plaatsing is afhankelijk van verschillende factoren, zoals:

- De leeftijd van het kind
- De gewenste opvangdagen
- De beschikbare plaatsen binnen de groep

Een kind kan maximaal vijf dagen per week worden geplaatst. Hierbij streven wij naar een goede balans tussen opvang en thuissituatie, omdat dit bijdraagt aan het welzijn van het kind.

Kinderen met een lichamelijke of verstandelijke beperking zijn welkom bij BSO 't Keaverke, mits de omstandigheden binnen de opvang dit toelaten. In dat geval wordt in een persoonlijk gesprek met ouders gekeken naar:

- De aard en omvang van de beperking
- De benodigde zorg en begeleiding
- De impact op de groep en de pedagogisch professionals

10.2 Warm welkom

Bij BSO 't Keaverke heten wij ouders en kinderen van harte welkom. Wij vinden het belangrijk dat zowel kinderen als ouders zich vanaf het eerste moment gezien, gehoord en op hun gemak voelen. Een veilige en vertrouwde start vormt de basis voor een prettige samenwerking en een positieve ontwikkeling van het kind.

Door middel van open en eerlijke communicatie, zowel mondeling als schriftelijk, bouwen wij actief aan een goede vertrouwensband tussen ouders en pedagogisch professionals. Ouders moeten hun kind met een gerust hart kunnen achterlaten. Daarom zijn wij altijd bereikbaar voor vragen, overleg of het delen van bijzonderheden. Bij alle vormen van contact en samenwerking staat het welbevinden van het kind centraal. Samen met ouders zorgen wij voor een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

10.3 Wenbeleid

De overstap naar de buitenschoolse opvang is voor zowel kinderen als ouders een nieuwe ervaring. Daarom vinden wij het belangrijk om hier zorgvuldig en op maat aandacht aan te besteden.

In overleg met ouders en, indien mogelijk, met het kind zelf, worden afspraken gemaakt over een wenmoment. Dit wenmoment biedt het kind de gelegenheid om op een rustige manier kennis te maken met de groep, de pedagogisch professionals, de ruimte en het dagritme van BSO 't Keaverke. In de meeste gevallen is één wenmiddag voldoende en wordt hier bewust tijd en aandacht voor vrijgemaakt.

In de praktijk komt het ook regelmatig voor dat een wenmoment niet nodig is, bijvoorbeeld wanneer kinderen de school en de BSO al kennen. In alle gevallen stemmen wij dit zorgvuldig af met ouders en kijken wij naar de individuele behoeften van het kind. Tijdens het wennen staat het gevoel van veiligheid en vertrouwen centraal, zodat het kind zich op zijn of haar eigen tempo kan aanpassen aan de nieuwe omgeving.

10.4 Ophalen

Vanaf het moment dat een kind aanwezig is op BSO 't Keaverke, ligt de verantwoordelijkheid bij de pedagogisch professionals. Op het moment dat een ouder of verzorger het kind ophaalt, gaat deze verantwoordelijkheid weer over naar de ouder/verzorger.

Wij verwachten dat ouders hun kind tijdig afmelden via KOV-net wanneer het niet aanwezig zal zijn op de BSO. Pedagogisch professionals nemen niet standaard contact op met ouders wanneer een kind afwezig is. Indien een kind later komt dan de afgesproken contracttijden, dient dit zo vroeg mogelijk, bij voorkeur in de ochtend, telefonisch te worden doorgegeven.

Wanneer een kind door iemand anders dan de ouder/verzorger wordt opgehaald, dient dit vooraf doorgegeven te worden aan de pedagogisch professionals. Hierbij wordt gevraagd naar de naam van de betreffende persoon en kan er om legitimatie worden gevraagd. Dit doen wij om de veiligheid van het kind te waarborgen.

10.5 Openingstijden

Tijdens reguliere schoolweken is de BSO geopend van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 08.30 uur (voorschoolse opvang) en van 14.00 tot 18.00 uur (naschoolse opvang).

Tijdens schoolvakanties wordt opvang op aanvraag aangeboden. In overleg is het mogelijk om opvang buiten de reguliere openingstijden te realiseren.

BSO 't Keaverke is gesloten op zaterdagen, zondagen en erkende feestdagen, waaronder Pasen, Pinksteren, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Kerst en Nieuwjaarsdag. In de zomervakantie is de BSO geopend en is er geen collectieve sluiting.

10.6 Uurtarief

Momentele geldende tarieven van 2026.

- 40 weken: €10,10 per uur
- 11 weken vakantie: €11,20 per uur
- Incidenteel/flexibel KDV & BSO: €11,50 per uur

De tarieven zijn zorgvuldig vastgesteld, met als doel het verschil met de kinderopvangtoeslag zo beperkt mogelijk te houden en de kwaliteit van onze opvang te waarborgen.

11. Overzicht beleid en protocollen

Deze protocollen zijn openbaar en liggen ten alle tijden ter inzage voor ouders, pedagogisch professionals en andere belanghebbende.

Pedagogisch beleidsplan BSO 2026	Zie map "Protocollen"
Oudercommissiereglement	Zie map "Protocollen"
Huisregels	Zie map "Protocollen"
Vermisingsprotocol	Zie map "Protocollen"
Hitteprotocol	Zie map "Protocollen"
Protocol verdriet en rouw	Zie map "Protocollen"
Stappenplan meldcode	Zie map "Protocollen"
Protocol ziekte, medicijngebruik en ongevallen	Zie map "Protocollen"
Protocol gezondheid, hygiëne en veiligheid	Zie map "Protocollen"
Protocol hoofdluis	Zie map "Protocollen"
Beleidsplan veiligheid en gezondheid	Zie map "Protocollen"
Protocol veilig slapen	Zie map "Protocollen"
Protocol privacy beleid	Zie map "Protocollen"
Coachplan 2026	Zie map 'Protocollen'
Protocol uitstapjes	Zie map 'Protocollen'
Protocol (snuffel)stage	Zie map 'Protocollen'

U bent aan het einde van ons pedagogisch beleidsplan.

Dit beleidsplan is net als de andere documenten van 't Keaverke constant in ontwikkeling. Het wordt aangepast aan nieuwe wetgevingen. Maar ook bij nieuwe inzichten zal het pedagogisch beleidsplan indien noodzakelijk worden aangepast.

Wij staan open voor tips om onze documenten constant te verbeteren.

Team 't Keaverke

